

STUDIU DE FUNDAMENTARE

A DECIZIEI DE CONCESIONARE

PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

COMPONENTA „DEPOZITARE CONTROLATĂ TEMPORARĂ A DEȘEURILOR

MUNICIPALE” A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ, JUDEȚUL NEAMȚ

Componenta: „Depozitarea controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile”,

Cuprins:

1. Aspecte generale;
2. Legislatia specifica salubrizarii localitatilor
3. Fezabilitatea tehnica;
4. Fezabilitatea economica si financiara;
5. Nivelul minim al redeventei
6. Durata concesiunii serviciului public de salubrizare
7. Aspecte de mediu;
8. Aspecte sociale;
9. Aspecte institutionale

Cap. 1 - Aspecte generale

Salubritatea orașului Tîrgu Neamț este un serviciu comunitar de utilitate publică înființat și organizat la nivelul orașului având ca obiectiv serviciile de salubritate ale localității noastre.

Conform Legii nr. 101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localităților, serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

- a) pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;
- b) sortarea deșeurilor municipale;
- c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- e) înființarea depozitelor de deșuri și administrarea acestora;
- f) maturatul, spălarea, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;
- i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc);
- j) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animale provenite din gospodăriile populației;
- k) colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
- l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea;
- m) colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice.

În luna aprilie 2007 s-a organizat de către Orașul Tîrgu Neamț licitația publică privind concesionarea componentei de: maturatul, spălarea căilor publice, întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, sau ninsoare; dezinsecția, dezinsecția și deratizarea; iar în septembrie 2007 a fost încheiat contractul de concesiune pentru această componentă a serviciului de salubritate cu concesionarul.

Celelalte componente, respective: pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusive ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special; depozitarea controlată a deșeurilor municipale; colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșuri de echipamente electrice și electronice etc); erau prestate de către S.C. Acvatarm S.A. Tîrgu Neamț, dar această societate era în reorganizare judiciară (din acest motiv nici nu a obținut licență ANRSC) și în anul 2009 a intrat în lichidare judiciară.

Orașul Tîrgu Neamț împreună cu cinci comune partenere, tot în anul 2009 avea în implementare proiectul Phare 2005-ECO-Management Tîrgu Neamț pentru realizarea unui sistem eficient și durabil de gestionare a deșeurilor, cu scopul de a realiza investiții pentru îmbunătățirea componentelor de salubritate următoare:

- pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

- sortarea deșeurilor municipale;

- colectarea, transportul, sortarea, valorificarea și eliminarea deșeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară a locuințelor/apartamentelor proprietate individuală;
- Pentru îndeplinirea scopului proiectului orașul Tîrgu Neamț cu cele cinci comune partenere în proiect în luna ianuarie 2010 au înregistrat la Oficiul Registrului Piatra Neamț, societatea S.C. ECOTG. S.R.L. Tîrgu Neamț prin asocierea celor șase administrații publice. Această societate are scopul de a furniza serviciile prezentate mai sus în cele șase localități.

După intrarea în lichidare judiciară a S.C. Acvatarm S.A. în anul 2009, activitatea de depozitare controlată s-a realizat de S.C. Eurosal Trade S.R.L. Tîrgu Neamț, până la închiderea depozitului neconform de deșuri orășenesc, respective 16 iulie 2012, conform HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor

Prezentul studiu de oportunitate cuprinde elementele relevante care includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară (inclusiv nivelul minim al redevenței și durata concesiunii serviciului public de salubritate), aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale următoarelor activități specifice serviciului public de salubritate care fac obiectul acestui contract de concesiune

- administrare « Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile » situat în str. Mărășești, FN, Tîrgu Neamț, jud. Neamț

- depozitarea controlată temporară a deșeurilor municipale și asimilabile;
- sortarea deșeurilor municipale.

Cap. 2 - Legislația specifică salubrității localităților

Legislația specifică salubrității localităților, inclusiv pentru gestionarea deșeurilor, conține următoarele acte de reglementare:

1. Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
2. Legea nr. 101/2006 - Legea serviciului de salubrităție a localităților;
3. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 110/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubrităție a localităților;
4. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubrităție a localităților;
5. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubrităție a localităților;
6. H.G. nr. 349/2005 - privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordin nr. 95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri;
8. Ordonanța de urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. 3 - Fezabilitatea tehnică

Activitatea desfășurată în cadrul spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile reprezintă depozitarea deșeurilor menajere provenite de la populație și agenți economici. Activitatea de depozitare a deșeurilor urbane se face pe terenul în suprafață de 0,6 ha, amenajat în conformitate cu documentația întocmită în vederea avizării și amenajării lui, Proiect nr. 191/2012. Pentru deșeurile ce vor fi reciclabile se va amenaja un container metalic de 40mp.

Acceptarea deșeurilor în spațiul de depozitare se face conform Ordin nr.95/2005 privind criteriile de acceptare și procedurile preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri.

Terenul pe care se află amplasat spațiul de depozitare are suprafața totală de 4ha, fiind în proprietatea orașului Tîrgu Neamț. În prezent, această suprafață este împrejmuită.

Activitatea unității se desfășoară 365 zile/an. Prin personalul de care va dispune spațiul de depozitare trebuie să se asigure colectarea selectivă, stivuirea, paza, prevenirea incendiilor.

Principalele categorii de deșeuri municipale sunt următoarele:

- Deșeuri menajere provenite de la populație;
- Deșeuri asimilabile provenite din comerț, industrie și instituții;
- Deșeuri voluminoase;
- Deșeuri din grădini și parcuri;
- Deșeuri din pietre;
- Deșeuri stradale.

Conform prevederilor proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț” reprezentând implementarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor în județul Neamț, se va construi depozitul ecologic ce va deservește județul Neamț, iar deșeurile acumulate pe spațiul de depozitare temporară vor fi transportate de operator la acel depozit.

Responsabilitățile administratorului spațiului de depozitare sunt, în principal:

- La primirea unui transport de deșeuri, se fac verificări care constau în Inspectie vizuală la fața locului;
- Pastrarea unui registru cu înregistrările privind cantitățile, caracteristicile deșeurilor depozitate, originea și natura, data livrării, identitatea producătorului, a detinatorului sau, după caz, a colectorului - în cazul deșeurilor municipale, fără deșeuri periculoase.
- În funcție de rezultatul acestor verificări, transportul se direcționează către depozitare sau către o zonă destinată unei verificări mai detaliate, unde rămâne până când responsabilul competent al operatorului spațiului de depozitare ia o decizie, în ceea ce privește natura deșeurilor care sunt transportate;
- În Registrul depozitului se consemnează toate neconformările înregistrate, împreună cu acțiunile întreprinse.

Operatorul câștigător va realiza toate lucrările necesare pentru funcționarea spațiului de depozitare temporară și se impune să aibă în dotare un minim de utilaje necesare (buldozer, încărcător frontal, autocompactor).

Riscurile de exploatare sunt preluate de către operator.

Cap. 4 - Fezabilitatea economică și financiară

Argumentele care stau la baza concesiunii acestei componente a serviciului public de salubritate sunt prezentate mai jos:

- Conform contractului ce va fi încheiat de către orașul Tîrgu Neamț cu operatorul economic ce va presta această componentă de salubritate, orașului Tîrgu Neamț îi va reveni o parte din profitul realizat de către acest operator economic, prin plata sumelor stabilite ca redevență. Modalitatea de facturare și încasare pentru taxa de depozitare în spațiul de depozitare temporară a orașului Tîrgu Neamț se efectuează prin facturare și încasare de către operatorul spațiului direct de la transportatorul deșeurilor.
- De asemenea, conform contractului de concesiune, orașul Tîrgu Neamț nu mai trebuie să amenajeze conform proiectului tehnic nr.191/2012 spațiul de depozitare.
- Capacitatea de înmagazinare a spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile este de 12.000 mc.
- Concluzii privind fezabilitatea economică-financiară: având în cele prezentate, rezultă ca proiectul este fezabil din punct de vedere economic.

Cap. 5 - Nivelul minim al redevenței

Propunem ca redevența minimă, care va fi punctată în cadrul criteriului de atribuire a contractului de concesiune, să pornească de la suma de 4000 lei/lunar, ținând cont de cantitatea medie lunară și de tariful de depozitare (aprobat prin HCL Tîrgu Neamț).

Cap. 6 - Durata concesiunii serviciului public de salubritate

Durata concesiunii serviciului public de salubritate a orașului Tîrgu Neamț pentru componenta depozitare controlată temporară va fi de 12 luni, nu mai mult de un an, conform HG 349/2005 privind depozitarea deșeurilor.

Cap. 7 - Aspecte de mediu

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată și aprobată prin Legea nr. 265/2006, autoritățile administrației publice locale au importante responsabilități și obligații pentru asigurarea unui mediu sănătos pentru toți cetățenii comunității.

În desfășurarea serviciului public de salubritate a localităților este obligatorie respectarea principiilor ecologice, pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos. În acest scop, autoritățile publice au următoarele atribuții și răspunderi:

- adopta programe și proiecte pentru dezvoltarea în infrastructurii localităților, cu respectarea prevederilor prezentei ordonanțe de urgență;
- promoveze o atitudine corespunzătoare a comunităților locale în legătură cu importanța protecției mediului;
- asigura, prin serviciile publice și operatorii economici responsabili, luarea măsurilor de salubritate a localităților, de întreținere și gospodărire a spațiilor verzi, a pietelor și a parcurilor publice;
- conserva și protejeze spațiile verzi urbane și/sau rurale, astfel încât să se asigure suprafața optimă stabilită de reglementările în vigoare. În localitățile în care nu există posibilitatea asigurării acestora, conservarea spațiilor verzi existente este prioritară;
- supravegheze operatorii economici pentru prevenirea eliminării accidentale de poluanți sau depozitării necontrolate de deșeurii și dezvoltarea sistemelor de colectare a deșeurilor reutilizabile.

Pentru crearea și respectarea acestor condiții, un serviciu public de salubritate al orașului Tîrgu Neamț, implică cheltuieli importante din bugetul local, iar reglementările în vigoare presupun realizarea unor costuri care nu pot fi suportate din bugetul local.

Cap. 8 - Aspecte sociale

Prin adoptarea procedurii de atribuire a contractului de concesiune prin licitație publică deschisă serviciului de salubritate componenta depozitare controlată, se vor putea obține următoarele beneficii:

- Creșterea calității serviciilor de salubritate, datorită selecționării operatorului pe baza unor criterii care vor evalua indicatorii de performanță ai acestuia;
- Menținerea și îmbunătățirea sănătății populației și a calității vieții, având în vedere că deșeurile se vor depozita controlat, asigurând un mediu sănătos pentru toți cetățenii.

Cap. 9 - Aspecte instituționale

In conformitate cu prevederile art. 47, alin.4 din Legea nr. 51/2006 pentru serviciile comunitare de utilitati publice „Constituie contravenție in domeniul serviciilor de utilitati publice și se sancționeaza cu amenda de la 10.000 lei la 50.000 lei urmatoarele fapte: *"c) furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice ori a uneia sau mai multor activități aferente acestor a, fără licența eliberată potrivit prevederilor prezentei legi sau cu licența a carei valabilitate a expirat ori fără hotărare de dare in administrare sau contract de delegare a gestiunii. »*

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006;

Având în vedere cele de mai sus, delegarea gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Tîrgu Neamț prin atribuirea contractului de concesiune, către un operator licențiat și autorizat, prin licitație publică deschisă - conform legislației în vigoare privind delegarea serviciilor comunitare de utilitati publice, se dovedește a fi necesară.

Colectivul de coordonare și supervizare

pentru atribuirea contractului de

concesiune servicii publice:

- ing. Durbacă Sorin
- ing. Cojocariu Daniela Mihaela
- ec. Tănasă Carmen
- jr. Vasiliu Mihaela
- ing. Merticaru Iulian
- ing. Dorneanu Margareta
- ing. Acatrinei Niculina

ANEXA nr. 2 la H.C.L.
nr. 77 din 23.07.2012

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

CAIET DE SARCINI

pentru delegarea prin concesionare a

SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE

A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

**Componenta: Depozitarea controlata temporară a
deșeurilor municipale -"Spațiu de depozitare a
deșeurilor municipale și asimilabile"**

CAP. 1 - Dispoziții generale

ART. 1

1. Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare, respectiv Ordinul nr. 111/09.07.2007 și a regulamentului serviciului de salubritate, respectiv Ordinul nr. 110/09.07.2007 pentru activitatea de depozitare controlată a deșeurilor municipale și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile, precum și H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 și a Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2. Caietul de sarcini face parte integrantă din contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile Tîrgu Neamț.

3. CAP. 2 - Obiectul concesiunii

ART. 2

1. Activitățile din cadrul serviciului public de salubritate care fac obiectul concesiunii sunt:

- a) administrare « Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile » situat în str. Mărășești, FN, Tîrgu Neamț, jud. Neamț ;
- b) depozitare controlată a deșeurilor municipale;
- c) sortarea deșeurilor aduse spre depozitare.

2. Autoritatea contractantă este Orașul Tîrgu Neamț, reprezentată prin Primar.

CAP. 3 - Obiectul caietului de sarcini

ART. 3

4. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de depozitare controlată a deșeurilor municipale și spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile Tîrgu Neamț, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare desfășurării acestei activități în condiții de eficiență și siguranță precum și condițiile de atribuire a contractului de concesiune pentru delegarea gestiunii.

ART. 4

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării următoarelor activități și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază:

- a) spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile Tîrgu Neamț ;
- a) verificarea/analiza deșeurilor la intrarea în spațiu de depozitare;
- b) sortarea deșeurilor la spațiu de depozitare, într-un container metalic de 40mp;
- c) depozitarea controlată temporară a deșeurilor municipale;
- d) compactarea deșeurilor;
- e) monitorizarea factorilor de mediu în spațiul de depozitare;
- f) stabilirea cantităților de deșeuri intrate în spațiul de depozitare

ART. 5

1. Prezentul caiet de sarcini contine specificatiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanta, siguranta in exploatare, precum și sisteme de asigurare a calitatii, terminologia, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

2. Specificatiile tehnice se refera, de asemenea, la algoritmul executarii activitatilor, la verificarea, inspectia și conditiile de receptie a lucrarilor, precum și la alte conditii ce deriva din actele normative și reglementarile in legatura cu desfasurarea activitatii de depozitare controlata a deșeurilor municipale și administrarea depozitului de deșeuri existent.

3. Caietul de sarcini precizeaza reglementarile obligatorii referitoare la siguranta și sanatatea in munca, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protectia mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestarii activitatii de administrare a spațiului de depozitare temporară și care sunt in vigoare.

CAP. 4 - Cerinte organizatorice minimale

ART. 6

Operatorul va desfasura activitatea de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile, situat pe strada Mărășești, fn, Tîrgu Neamț, in conditiile legii.

ART. 7

Spațiul de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile va fi construit pe terenul aflat in proprietatea orașului Tîrgu Neamț, in conformitate cu prevederile legale.

ART. 8

Principalele date ale spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile din orașul Tîrgu Neamț :

1. DENUMIRE: « Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile »
2. AN DE ÎNFIINTARE: 2012
3. **DATA DE ÎNCHIDERE: maxim un an**
4. PROPRIETAR: orașul Tîrgu Neamț
5. NUMAR DE LOCUITORI DESERVITI: aproximativ 100.000 locuitori **(orașul Tîrgu Neamț și alte localități)**
6. DISTANTA DE LA ZONA LOCUITA (m): sub 500 m
7. ÎMPREJMUIRE: cu împrejmuire
8. CAPACITATE TOTALA PROIECTATA: 12.000 mc
9. CAPACITATE CONSTRUITA: 12.000 mc
10. SUPRAFATA CONSTRUITA: 0,6 ha
11. COLECTARE BIOGAZ: nu exista
12. ECHIPAMENTE SPECIFICE necesare pentru DEPOZITARE: buldoexcavator, autogunoiera compactoare și încărcator frontal
13. AUTORIZATIE DE MEDIU: procedură în curs de demarare

ART. 9

Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile va deservi orașul Tîrgu Neamț și alte așezari umane.

ART. 10

Cantitatea estimata de deșeuri municipale și asimilabile ce urmeaza a fi stocată pe spațiul de depozitare temporară depozitata este de 12.000 mc.

Administratorul spațiului de depozitare temporară va transporta parte din deșeurile colectate într-un depozit conform pentru a evita depășirea înălțimii de 6 m peste cota naturală a terenului.

ART. 11

Mijloacele auto și utilajele necesare efectuării lucrărilor specifice exploatării depozitului de deșeuri :

NR. CRT.	TIPUL AUTOVEHICULULUI/ UTILAJE	BUC.	OBS.
1.	INCARCATOR FRONTAL	1	
2.	BULDOZER	1	
3.	AUTOGUNOIERA COMPACTOARE	1	

ART. 12

Prestarea activității de administrare a spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și depozitarea controlată temporară a deșeurilor se va executa astfel încât să se realizeze:

a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea

prevederilor contractuale;

b) controlul calității serviciului prestat;

c) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;

d) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației

publice locale, în condițiile legii;

e) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv

reducerea costurilor de depozitare a deșeurilor;

f) asigurarea mijloacelor auto și utilajelor adecvate pentru efectuarea lucrărilor în incinta

spațiului de depozitare temporară a deșeurilor;

g) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr

suficient;

h) acceptarea la depozitare a deșeurilor care îndeplinesc criteriile corespunzătoare clasei depozitului și stabilite de actele normative în vigoare;

i) prevenirea sau reducerea cât de mult posibil a efectelor negative asupra mediului și sănătății umane, generate de depozitarea deșeurilor pe toată durata de exploatare a spațiului de depozitare temporară;

CAP. 5 - Activități obligatorii ce trebuie respectate pe perioada delegării gestiunii activităților de depozitare controlată temporară a deșeurilor și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile

ART. 13

Operatorul va asigura:

a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodaria apelor, protectia mediului, urmarirea comportarii in timp a constructiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) respectarea indicatorilor de performanta și calitate prevazuti in Regulamentul serviciului de salubritate:

c) furnizarea catre autoritatea administratiei publice locale a informatiilor solicitate și accesul la documentatiile și la actele individuate pe baza carora presteaza activitatea de administrare a depozitului de deșeuri existent, in conditiile legii;

d) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a activitatii;

e) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor și reclamatilor și de rezolvare operativa a acestora;

f) tinerea unei evidente a gestiunii deșeurilor și raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente, conform reglementarilor in vigoare;

g) personalul necesar pentru prestarea activitatilor asumate prin contract;

h) conducerea operativa și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de interventie;

i) detinerea de instalatii și echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor in conditiile stabilite prin contract;

j) respectarea prevederilor legislative din Romania si cele cuprinse in angajamentele asumate de Romania prin Tratatul de Aderare, cap.22 Mediu.

k) depozitarea deșeurilor municipale colectate de S.C. ECO TG. S.R.L. Tîrgu Neamț, in spațiul de depozitare temporară fara taxa ;

l) agentii economici care transports deșeurile cu mijloace proprii vor depozita cantitatile respective in spațiul de depozitare temporară dupa achitarea taxei de depozitare;

m) respectarea metodelor și tehnicilor adecvate de acoperire și asigurare a deșeurilor, (acoperirea și asigurarea se face zilnic);

n) in cursul operatiunilor de depozitare, autovehiculele de transport al deșeurilor vor circula numai pe drumurile interioare ale depozitului. Daca accesul autovehiculului de transport pe suprafata deșeurilor nu poate fi evitat in mod temporar, se vor asigura conditii de spalare și dezinfectare pentru exteriorul autovehiculelor la ieșirea din spațiul de depozitare;

o) respectarea prevederilor documentației ce a stat la baza obținerii avizelor și autorizațiilor pentru spațiul de depozitare temporară a deșeurilor ;

p) pe perioada exploatarii spațiului de depozitare temporară se aplica masuri de combatere a daunatorilor prin dezinsectie și deratizare, pe cheltuiala proprie.

r) organizarea spațiului de depozitare temporară va asigura protectia sanatatii populatiei in general, protectia sanatatii personalului și protectia mediului. Se acorda atentie deosebita împrejmuirii și perdelelor de protectie.

s) se va evita, pe cat posibil, patrunderea apei de suprafata și/sau a apelor subterane in deșeurile depozitate;

t) se va realiza colectarea apei contaminate in bazinul colector precum și vidanjarea acestuia;

u) se vor accepta deșeurile prevazute in lista deșeurilor acceptate in depozitele nepericuloase;

v) spațiile de depozitare temporară pentru deșeurile municipale și asimilabile pot fi utilizate pentru depozitarea deșeurilor municipale, a celor asimilabile acestora precum și a deșeurilor de orice alta origine care îndeplinesc criteriile de acceptare a deșeurilor in astfel de

spații pentru deșuri nepericuloase stabilite în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare;

Pentru exploatarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor operatorul care asigură activitatea de administrare a depozitului trebuie să aibă documente relevante din care să rezulte:

- obligația operatorului de a informa până la data de 05 a lunii în curs pentru luna

precedentă, tipurile și cantitățile de deșuri evacuate, rezultatele programului de monitorizare,

rezultatele procedurilor de supraveghere din care să rezulte respectarea condițiilor impuse.

Din punct de vedere al deșeurilor intrate în spațiul de depozitare temporară se vor consemna în rapoartele operative zilnice următoarele:

cantitățile de deșuri intrate în spațiul de depozitare temporară pe tipuri de deșeu;

compoziția deșeurilor intrate în depozit;

cantitatea de deșuri colectate selectiv și date spre valorificare;

data și ora fiecărui transport.

Se vor realiza două puțuri de monitorizare a calității apei subterane la adâncimea de 10m.

Operatorul care administrează spațiul de depozitare temporară are următoarele sarcini și obligații:

- să accepte introducerea în spațiul de depozitare temporară numai a deșeurilor premise, menționate în autorizație și să respecte tehnologia de depozitare .

- să supravegheze permanent modul de depozitare a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității și să realizeze colectarea selectivă a deșeurilor.

- să nu permită accesul în incinta spațiului de depozitare a persoanelor neautorizate ;

- să asigure paza și întreținerea depozitului vechi de deșuri menajere.

Administrarea spațiului de depozitare temporară se face în condițiile de protecție a mediului și sănătății populației, ținând cont de prevederile strategiei și planului național de gestionare a deșeurilor conform prevederilor legale în vigoare.

Concesionarul serviciului va lua măsurile necesare pentru determinarea cât mai exactă a cantităților de deșuri intrate.

În condițiile producerii de fenomene naturale neprevăzute (ploi torențiale, căderi masive de zapadă, etc.) are obligația de a lua măsurile necesare pentru deblocarea căilor de acces, etc. Concesionarul va face dovada detinerii utilajelor prevăzute la art. 11.

CAP. 6 - Obiective de exploatare

ART. 14

Obiectivele care trebuie atinse sunt următoarele: îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor; promovarea calității și eficienței activității; protecția mediului înconjurător; dezvoltarea durabilă a serviciului.

CAP.7 - Obiective de ordin economic

ART. 15

Se va realiza un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

Operatorul va înființa pe cheltuiala lui un număr de 10 spații verzi degradate, în suprafață totală de 2000 mp.

CAP. 8 - Obiectivele de mediu

ART. 16

Pe toată perioada derulării contractului de concesiune se vor respecta condițiile impuse în actele de reglementare și se vor implementa condițiile ce se stabilesc prin actele normative emise de Agenția pentru Protecția Mediului Neamț.

Concesionarul va raspunde in fata organelor de control pentru îndeplinirea/neîndeplinirea masurilor legale impuse.

CAP. 9 - Obligatii privind protectia mediului

ART. 17

Concesionarul trebuie sa respecte obligatiile privind protectia mediului care decurg direct din prestarea activitatii de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile.

CAP. 10 - Clauze financiare și de asigurari

ART. 18

1. Investitiile efectuate de catre concesionar pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea activitatii din fonduri proprii raman in proprietatea administratiei publice locale a orașului Tîrgu Neamț dupa expirarea contractului de delegare a gestiunii prin concesionarea activitatii de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare temporară, cu exceptia bunurilor proprii.

Bunurile proprii sunt bunurile care au apartinut concesionarului și au fost utilizate de catre acesta pe durata concesiunii.

2. Riscurile de proiect vor fi preluate in totalitate de concesionar.

CAP. 11 - Regimul bunurilor utilizate de operator in derularea concesiunii

ART. 19

La încetarea contractului de delegare a gestiunii prin concesionarea activitatii de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor, bunurile de retur și investitiile de modernizare se restituie concedentului in mod gratuit și libere de orice sarcina.

- Bunuri de retur - bunurile ce revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini

concedentului la încetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur: Spațiul de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile.

CAP. 12 - Durata concesiunii

ART. 20

1. Durata pentru care se concesioneaza activitatea de administrare a spațiului de depozitare controlată temporară a deșeurilor este de **12 luni**, respectiv pana cel tarziu la data închiderii acestuia (maxim un an), conform legislației în vigoare.

2. Pe durata stabilita la pet. 1. se interzice operatorului subconcesionarea serviciului respectiv, precum și încheierea de contracte pentru depozitarea deșeurilor in spațiul de depozitare temporară, cu alti operatori, fara avizul orașului Tîrgu Neamț.

CAP. 13 - Redevanta

ART. 21

Redevanta minima calculata este de 5000 lei/luna. Redevanta ce se va plati concedentului de catre concesionar este redevanta ofertata. Plata redeventei se face lunar pana la data de 10 a lunii in curs pentru luna anterioara. Neplata redeventei sau executarea cu întârziere a acestei obligatii conduce la calculul dobanzilor, majorarilor și penalitatilor dupa caz, conform

legislatiei in vigoare. Actualizarea nivelului anual al redeventei se face pe baza indicelui mediu al indicatorului inflatiei comunicat de Directia Judeteana de Statistica. Modalitatile de plata și conditiile vor fi prevazute in contractul de concesiune.

CAP. 14 - Garantia de participare

ART. 22

Garantia de participare la licitatie este de

Garantia de participare se restituie pe baza de cerere scrisa in termen de 3 zile de la data semnarii contractului.

Garantia de participare se pierde in cazul in care ofertantul se retrage, își retrage ofertele înainte de finalizarea licitatiei sau in cazul in care ofertantul câștigător nu se prezinta pentru semnarea contractului.

CAP. 15 - Clauze referitoare la incetarea delegarii de gestiune

ART. 23

Incetarea contractului de concesiune se face astfel :

1. De drept:

- la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiunea activitatii de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare temporară;

2. Inainte de termen:

a) in cazul in care operatorului i se retrage autorizatia de functionare ori licenta;

b) la disparitia dintr-o cauza de forta majora a bunului concesionat sau in cazul imposibilitatii

obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

c) concesiunea se retrage și contractul se reziliaza in situatia in care concesionarul nu respecta

obligatiile asumate prin contract, constatarea facandu-se de organele de control autorizate.

Organele de control autorizate sunt: orașul Tîrgu Neamț, Agentia pentru Protectia Mediului Neamț,

Garda Nationala de Mediu - Comisariatul Neamț, Administratia Bazinala de Apa Siret, A.N.R.S.C

Bucures.ti, D.S.V. Neamț, D.S.P. Neamț;

d) nerealizarea in termen de 5 zile consecutiv a serviciului, concendentul va rezilia contractul

dupa notificarea intentiei sale concesionarului cu precizarea cauzelor care au determinat-o.

Rezilierea se va realiza la expirarea unei perioade de 30 zile de la notificare daca concesionarul nu-

și îndeplinește obligatiile in acest interval;

3. Forta majora exonereaza partile de raspunderi in ceea ce privește îndeplinirea totala sau partiala a obligatiilor ce le revin. Prin forta majora se înțelege orice eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil și inevitabil care impiedica partile sa-și execute integral sau partial obligatiile contractuale. Aparitia și încetarea cazului de forta majora se va comunica in termen de 5 zile prin fax, telefon, e-mail, urmate de o scrisoare recomandata cu mentiunea constatarii evenimentelor de acest gen de catre organele competente romane in prezenta partilor.

a) In caz de forta majora comunicata și constatata in conditiile de mai sus executarea obligatiilor

partilor se decaleaza. Nici una din parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri pentru întârzierea

in executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligatiile comunicarii va suporta irevocabil

consecintele, cazurile de forta majora cat și îndeplinirea tuturor obligatiilor.

b) In conditiile in care forta majora conduce la o decalare a obligatiilor partilor mai mare de 30

zile, partile se vor reuni pentru a hotari asupra exercitarii in viitor a obligatiilor contractuale.

c) in cazul disparitiei sau imposibilitatii de exploatare a bunului concesionat, situatie verificata și constatata de o comisie legal constituita din reprezentantii organelor locale ale ministerului

finantelor și a concendentului, partile vor conveni asupra continuarii sau încetarii contractului.

CAP. 16 - Dispozitii finale

ART. 24

La licitatie pot participa persoane juridice romane sau straine, operatori de servicii publice de salubritate licentiati de catre A.N.R.S.C.

ART. 25

Caietul de sarcini se va publica in S.E.A.P., atașat anuntului de participare.

ART. 26

Condițiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfășurarea licitatiei pentru concesionarea activitatii de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare controlată temporară a deșeurilor municipale și asimilabile

ART. 27

Caietul de sarcini se foloseste împreuna cu Regulamentul și Contractul de delegare a gestiunii prin concesionarea activitatii de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile și administrarea spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile.

Colectivul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune servicii publice:

- ing.	Durbacă Sorin
- ing.	Cojocariu Daniela Mihaela
- ec.	Tănasă Carmen
- jr.	Vasilie Mihaela
- ing.	Merticaru Iulian
- ing.	Dorneanu Margareta
- ing.	Acatrinei Niculina

ANEXA nr. 3 la
H.C.L. nr. 77 din 23.07.2012

CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI TÎRGU NEAMT

REGULAMENT

DE CONCESIONARE A

SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ

Componenta: „Depozitarea controlata temporară a deșeurilor
municipale și asimilabile”

Procedura aplicata: Lic itatie deschisa

CAPITOLUL I - Acte normative de referinta

Art. 1. Prezentul Regulament pentru concesionarea serviciului public de salubritate din oraşul Tîrgu Neamţ, activitatea de: „**Depozitare controlata temporară a deşeurilor municipale şi asimilabile**”, denumit in continuare Regulament, a fost elaborat avand in vedere prevederile urmatoarelor acte normative:

- > Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune lucrari publice şi a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificarile şi completarile ulterioare;
- > Hotararea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice şi a contractelor de concesiune de servicii din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006;
- > Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice;
- > Legea nr. 101/2006 - Legea serviciului de salubritate a localitatilor;
- > Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 110/2007 pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- > Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- > Ordinul Preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor;
- > H.G. nr. 349/2005 - privind depozitarea deşeurilor, cu modificarile şi completarile ulterioare.
- > Ordin nr.95/2005 privind criteriilor de acceptare şi procedurilor preliminare de acceptare a deşeurilor la depozitare şi lista nationala de deşeuuri acceptate in fiecare clasa de depozit de deşeuuri.
- > Ordonanta de urgenta nr. 195/2005 privind protectia mediului.
- > Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 30/2006 privind functia de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achizitie publica, cu modificarile şi completarile ulterioare;
- > Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securitatii şi sanatatii in munca, etc.;
- > Alte reglementari incidente.

CAPITOLUL II - Dispozitii generale

Art. 2. Prezentul Regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind etapele şi modalitatile ce trebuie indeplinite in procedura de concesionare a serviciului public de salubritate din oraşul Tîrgu Neamţ.

Art. 3. (1) Obiectul concesiunii il reprezinta Serviciul public de salubritate a oraşului Tîrgu Neamţ, componenta: „**Depozitare controlata temporară a deşeurilor municipale şi asimilabile**”

Art. 4. Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate, activitatea de „**Depozitare controlata temporară a deşeurilor municipale şi asimilabile**”, se face prin contract de concesiune, in conformitate cu legislatia in vigoare, respectind principiile:

- a) nediscriminarea;
- b) tratamentul egal;
- c) recunoaşterea reciproca;
- d) transparent;
- e) proportionalitatea;
- f) eficienta utilizarii fondurilor publice;
- g) asumarea raspunderii.

CAPITOLUL III - Delegarea gestiunii prin contract de concesiune

SECTIUNEA 1 - Proceduri prealabile delegarii gestiunii serviciului public de salubritate prin contract de concesiune

Art. 5. (1) Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune are ca obiect serviciul public de salubritate - activitatea de depozitare controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile.
(2) Concesionarea serviciului public de salubritate a orașului Tîrgu Neamț se face prin licitație publică deschisă.

SECTIUNEA 2 - Inițierea delegarii gestiunii serviciului public de salubritate a Orașului Tîrgu Neamț prin concesiune

Art. 6. Consiliul Local al orașului Tîrgu Neamț în calitate de concedent, inițiază procedura de concesiune a serviciului de salubritate pentru componenta **„Depozitare controlată temporară a deșeurilor municipale și asimilabile”**, prin aprobarea prezentului regulament, a caietului de sarcini și a Fișei de date a concesiunii, urmând publicarea anunțului pentru organizarea licitației, conform procedurilor legale.

SECTIUNEA 3 - Caietul de sarcini

Art. 7. (1) Prezentul caiet de sarcini cuprinde condițiile minime pentru desfășurarea licitației pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune a componentei: **„Depozitare controlată temporară a deșeurilor municipale și asimilabile”**.

(2) Conținutul prezentului regulament, a caietului de sarcini împreună cu Fișa de date a concesiunii se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Tîrgu Neamț.

Caietul de sarcini cuprinde:

- a) obiectivele pe termen lung, mediu și imediate ale concesiunii;
- b) modul de operare vizat pentru derularea concesiunii, inclusiv, dacă este cazul, investițiile pe care concesionarul va fi obligat să le realizeze și termenul de realizare a acestora;
- c) descrierea activităților, condiții generale tehnice și de calitate, datele necesare identificării exacte a serviciului public ce face obiectul delegării de gestiune, care rezultă din fundamentarea tehnico-economică prevăzută în studiul de oportunitate, aria în care se desfășoară activitatea concesionată;
- d) propunerea autorității contractante de distribuire a riscurilor concesiunii;
- e) clauze financiare și de asigurări;
- f) cuantumul garanțiilor care urmează a fi constituite, după caz;
- g) condițiile de exploatare a serviciului public de salubritate a orașului Tîrgu Neamț;
- h) obligațiile privind protecția mediului, a sănătății publice și siguranța în exploatare, stabilite conform legislației în vigoare;
- i) durata pentru care se face delegarea gestiunii;
- j) redevanța minimă;
- k) condiții specifice legate de natura bunurilor și serviciilor ce fac obiectul concesiunii, cu privire la aspecte precum: exploatarea în condiții de siguranță, folosirea și conservarea patrimoniului public încredințat prin delegarea de gestiune, protecția mediului, protecția muncii, sănătatea publică, condiții impuse de acordurile și de convențiile internaționale la care România este parte, condiții de

adaptare treptata la normele Uniunii Europene și altele;

1) clauze referitoare la încetarea contractului de concesiune;

m) controlul exercitat de concedent și cerințele de raportare;

n) condițiile de eligibilitate a operatorilor care participa la licitația publică de concesiune a gestiunii serviciului public de salubritate;

o) criteriile de selecție a ofertelor și ponderea acestora pe o scală ce măsoară importanța criteriilor.

SECȚIUNEA 4 - Anunțul publicitar

Art. 8. (1) După aprobarea caietului de sarcini, orașul Țîrgu Neamț va proceda la publicarea anunțului privind organizarea licitației.

(2) Anunțul de participare se va transmite spre publicare operatorului Sistemului Electronic de Achiziții Publice (SEAP), prin mijloace electronice, prin utilizarea aplicației disponibile la adresa de internet www.e-licitatie.ro și va conține în mod obligatoriu:

1. Denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail ale autorității contractante

2. Denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail ale biroului de la care se poate solicita documentația de atribuire. Dacă este cazul, costul și condițiile de plată în vederea obținerii documentației de atribuire.

3. a) Locul execuției lucrărilor/prestării serviciilor

b) Obiectul concesiunii; natura și dimensiunea lucrărilor/prestărilor

c) Termenul de finalizare sau durata contractului

4. a) Termenul de depunere a ofertelor

b) Adresa la care trebuie transmise ofertele

c) Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele

d) Data, ora și locul deschiderii ofertelor

5. Condițiile personale, tehnice și financiare pe care trebuie să le îndeplinească ofertantii

6. Criterii utilizate la atribuirea contractului

7. După caz, procentajul minim din lucrări care trebuie acordat partilor terțe

8. Data trimiterii spre publicare a anunțului de participare

9. Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor și, după caz, de mediere. Informații exacte privind termenele de depunere a contestației și, după caz, denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail ale biroului de la care se pot obține aceste informații.

SECȚIUNEA 5— Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin contract de concesiune

Art. 9 Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune a serviciului public de salubritate, precum și criteriile de selecție vor fi puse la dispoziția celor interesați, odată cu vânzarea caietului de sarcini.

I. Comisia de evaluare

Art. 10 (1) Membrii comisiei de evaluare se numesc prin hotărâre a Consiliului local al orașului Țîrgu Neamț.

(2) Comisia de evaluare va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5 și doi membri supleanți.

(3) Din comisia de evaluare vor face parte reprezentanti ai concedentului, dintre care cel puțin unul cu pregătire juridică;

(4) Președintele comisiei de evaluare este numit de concedent dintre reprezentanții acestuia în comisia de evaluare.

(5) Secretariatul comisiei de evaluare este numit de către președinte dintre membrii comisiei de evaluare.

(6) Concedentul are dreptul de a înlocui un membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare. După producerea înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de atribuire.

(7) La ședințele comisiei de evaluare președintele poate invita pentru consultare experți externi.

(8) Reprezentanții concedentului ori invitații care sunt soț/sotie, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv cu persoanele fizice participante la licitația publică, cu asociații, cu acționarii care dețin poziție de control în societățile comerciale participante la licitația publică, conflicte de interese nu pot fi membri ai comisiei de evaluare.

(9) Membrii comisiei de evaluare și invitații sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor, care se va păstra la dosarul concesiunii.

(10) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare îl va sesiza de îndată pe concedent despre existența stării de incompatibilitate și va dispune înlocuirea persoanei incompatibile.

(11) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați, astfel cum au fost acestea solicitate prin documentația de atribuire;
- c) verificarea propunerilor tehnice prezentate de ofertanți, din punct de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini sau din documentația descriptivă;
- d) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți;
- e) stabilirea ofertelor admisibile;
- f) aplicarea criteriilor de atribuire, astfel cum a fost prevăzut în documentația de atribuire, și stabilirea ofertei câștigătoare;
- g) în cazuri justificate conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, elaborarea unei propuneri de anulare a procedurii de atribuire;
- h) elaborarea raportului procedurii de atribuire, potrivit prevederilor art. 213, alin. 2 din O.U.G. nr. 34/2006.

(12) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(13) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesionare.

(14) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor sau Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu decizia adoptată au obligația de a-și prezenta punctul de vedere în scris, elaborând în acest sens o notă individuală, care se atașează la raportul procedurii de atribuire.

(15) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și a documentelor cuprinse în candidaturile sau în ofertele analizate.

(16) Membrii comisiei de evaluare pentru activitatea depusă în cadrul acesteia

pot primi o indemnizatie din sumele percepute ca taxe in cadrul procedurii, dupa deducerea cheltuielilor de organizare a licitatiei.

II. Depunerea ofertelor

Art. 11. (1) Ofertele vor fi redactate in limba romana.

(2) Ofertele se depun la locul precizat in anuntul publicitar, in plic inchis și sigilat, in doua exemplare, unul „original” și unul „copie”. Fiecare exemplar va contine la randul sau trei plicuri distincte, sigilate, care contin:

- > Documente de calificare;
- > Oferta financiara și oferta tehnica,

care vor respecta conditiile prevazute la alin.(3) și in termenul mentionat la alin.(4).

(3) Ofertele trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

a) plicul exterior trebuie sa fie insotit de:

- > Scrisoarea de inaintare;
- > Declaratia privind participarea la procedura - Formular A1 - in original;
- > Imputernicire scrisa, insotita de o copie a actului de identitate - Formular A2;
- > Dovada constituirii garantiei de participare;
- > Daca este cazul, documente care sa ateste inregistrarea și faptul ca ofertantul este I.M.M., conform prevederilor art.4¹, 4², 4³, 4⁴, 4⁵, din Legea 346/2004, modificata și completata prin O.G. nr.27/2006 - Formular A3;
- > Acord de asociere, daca este cazul

b) fiecare participant poate depune doar o singura oferta;

c) ofertele vor fi inregistrate, in ordinea primirii, intr-un registru special, precizandu-se data și ora primirii acestora;

d) ofertele primite și inregistrate dupa termenul limita de primire prevazut in anuntul publicitar vor fi excluse de la licitatie și vor fi inapoiate ofertantilor fara a fi deschise;

e) oferta va fi depusa in doua exemplare, numar ce va fi prevazut in anuntul publicitar.

f) oferta (original și copie) va contine obligatoriu un opis al documentelor ce compun oferta și va avea toate paginile numerotate și semnate.

(4) Termenul de primire a ofertelor este cel stabilit in anuntul de participare și este de minimum de zile de la data anuntului de participare.

Art. 12. Oferta trebuie sa contina detaliat toate conditiile prevazute in caietul de sarcini și alte obligatii pe care ofertantul și le asuma in cazul in care va castiga licitatia, precum și date tehnice și financiare referitoare la:

a) standardele de calitate și indicatorii de performanta a serviciului public de salubritate a localitatii ce urmeaza a fi prestat;

b) redeventa pe care se obliga sa o achite autoritatii administratiei publice locale competente.

Art. 13. (1) Participant^ la licitatie vor depune o garantie de participare la licitatie.

(2) Garantia de participare se constituie prin:

- scrisoare de garantie bancara - Formularul nr. 11; sau ordin de plata in contul autoritatii contractante nr.deschis la Trezoreria Tîrgu Neamț, cu confirmarea bancii emitente,

pana la data deschiderii ofertelor.

In cazul in care ofertantul își alege ca instrument de garantare, Scrisoarea de garantie bancara, aceasta va fi intocmita in conformitate cu modelul anexat.

Dovada constituirii garantiei de participare nu se introduce in oferta sigilata, ci se va prezenta comisiei de evaluare in ședinta de deschidere a ofertelor.

Ofertele ca nu sunt insotite de dovada constituirii garantiei de participare vor fi respinse și returnate nedeschise. In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata eel mai tarziu la data și ora stabilite pentru deschiderea ofertelor.

Autoritatea contractanta are dreptul de a incasa in nume propriu garantia de participare, ofertantul pierzand suma constituita, atunci cand aceste se afla in urmatoarele situatii:

- își retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilita caștigatoare, nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei și oricum nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului;
- oferta sa fiind stabilita caștigatoare, refuza sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Restituirea garantiei de participare

Garantia de participare se restituie:

- ofertantului caștigator: in eel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie;
- ofertantilor necaștigatori: dupa semnarea contractului de concesiune dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei.

In cazul in care autoritatea contractanta se afla, conform prevederilor art. 209 din ordonanta de urgenta, in situatia de a anula procedura de atribuire, garantia de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la aceasta data.

Dupa primirea comunicarii privind atribuirea contractului de achizitie publica, ofertantii ale caror oferte au fost declarate necaștigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare inainte de expirarea perioadei prevazute la art. 88,alin. (2) sau, dupa caz, la alin. 3, din H.G. nr. 925/2006, daca transmit autoritatii contractante o solicitare in acest sens.

Art. 14. Ofertele sigilate vor indeplini pe langa cerintele impuse in fișa de date a concesiunii și cerintele art. 14 din prezentul regulament, urmatoarele:

1. Pe plicul exterior se va indica licitatiea publica pentru care este depusa oferta.
2. Pe plicurile interioare se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia.
3. Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor.

III. Desfășurarea licitatiei publice deschise

Art. 15. (1) Inainte de deschiderea plicurilor comisia de evaluare elimina numai ofertele care sunt inacceptabile(intarziate și cele care nu fac dovada constituirii garantiei de participare.

(2) Plicurile vor fi deschise de catre președintele comisiei de evaluare care are obligatia de a anunta urmatoarele informatii:

- denumirea (numele) ofertantilor;

- modificarile și retragerile de oferte;
- existenta garantiilor de participare;
- elementele principale ale propunerilor financiare, inclusiv pretul;
- cursul de referinta care va sta la baza compararii preturilor la evaluarea ofertelor prezentate intr-o alta moneda;
- propuneri de oferte alternative (daca este cazul);
- orice alte detalii și precizari pe care comisia de evaluare le considera necesare.

(3) Comisia de evaluare va intocmi un proces-verbal de deschidere care trebuie sa includa informatiile anuntate de catre președintele comisiei.

(4) Procesul-verbal privind ședinta de deschidere a ofertelor va fi semnat de catre membrii comisiei și de catre reprezentantii ofertantilor care sunt prezenti la deschiderea ofertelor.

Art. 16. Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor, respectiv candidatilor, sau, dupa caz, cu privire la evaluarea ofertelor va fi luata de catre comisia de evaluare in cadrul unor ședinte ulterioare ședintei de deschidere a ofertelor.

Art. 17. Comisia de evaluare are obligatia de a desfașura activitatile de examinare și evaluare numai la sediul autoritatii contractante.

Dupa analiza ofertelor, comisia de evaluare poate cere ofertantilor, in scris, precizari cu privire la continutul ofertei.

Art. 18. (1) Comisia de evaluare alege oferta pe care o considera cea mai buna din punct de vedere al satisfacerii criteriilor de calificare și selectie precum și a celor de atribuire prevazute in Anexa nr. 1. Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse, pe baza criteriilor de selectie prezentate si in conformitate cu numarul maxim de puncte pentru fiecare criteriu. Criteriile de selectie prezentate sunt minimale. Oferta caștigatoare va fi desemnata oferta declarata admisibila și care va avea intruni punctajul cel mai mare.

(2) In cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, se va reoferta redeventa in plic inchis de catre acești operatori economici și va fi desemnat caștigator eel care va oferi redeventa cea mai mare.

Art. 19. (1) Pe baza evaluarii ofertelor comisia de evaluare intocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de concesiune și operatiunile de evaluare, elementele esentiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului caștigator sau, in cazul in care nu a fost desemnat caștigator nici un ofertant, cauzele respingerii, precum și procesul-verbal de evaluare a ofertelor.

(2) Procesul-verbal de evaluare a ofertelor este intocmit de catre secretarul comisiei de evaluare și se semneaza de catre toti membrii acesteia.

Art. 20. (1) Raportul intocmit de Comisia de evaluare, precum și ofertele prezentate vor fi depuse la dosarul delegarii de gestiune.

(2) In termen de 3 zile calendaristice de la emiterea raportului comisiei de evaluare, concedentul procedeaza la informarea ofertantului caștigator despre alegerea sa, precum și la anuntarea celorlalti ofertanti despre respingerea ofertelor lor.

(3) In cadrul comunicarii prevazute la art. 206, alin. 2 din O.U.G. nr. 34/2006, concedentul are obligatia de a informa ofertantii/candidatii care au fost respinși sau a caror oferta nu a fost declarata caștigatoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, dupa cum urmeaza:

a) fiecarui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;

b) pentru fiecare oferta respinsa, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele in temeiul carora oferta a fost considerate inacceptabila și/sau neconforma, indeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerintelor de functionare și performanta prevazute in caietul de sarcini;

c) fiecarui ofertant care a prezentat o oferta acceptabila și conforma, prin urmare admisibila, dar care nu a fost declarata caștigatoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor caștigatoare in raport cu oferta sa, numele ofertantului caruia urmeaza sa i se atribuie contractul de achizitie publica sau, dupa caz, ale ofertantilor cu care urmeaza sa se incheie un acord-cadru;

d) fiecarui operator economic dintre cei prevazuti la lit. a) - c), data limita pana la care au dreptul de a depune contestatie, avandu-se in vedere prevederile art. 272 din O.U.G. nr. 34/2006.

Art. 21. In cazul in care licitatia publica deschisa nu a condus la desemnarea unui caștigator, se va consemna aceasta situatie intr-un proces-verbal, și se va dispune anulara procedurii și reluarea acesteia in conditiile legii.

CAPITOLUL IV - Dispozitii privind exercitarea dreptului de control

Art. 22. Dreptul de control asupra delegarii gestiunii serviciilor publice de salubritate se efectueaza de catre institutiile abilitate de lege.

Art. 23. Activitatile de monitorizare și control al modului de respectare a obligatiilor stabilite in contractele de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate a orașului Tîrgu Neamț se realizeaza de Consiliul Local al orașului Tîrgu Neamț.

CAPITOLUL V- Sanctiuni

Art. 24. (1) Prestarea serviciilor publice de salubritate din orașul Tîrgu Neamț cu un operator nelicentiat constituie contraventie și se sanctioneaza potrivit legii.

Colectivul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de concesiune servicii publice:

- ing.	Durbacă Sorin
- ing.	Cojocariu Daniela Mihaela
- ec.	Tănasă Carmen
- jr.	Vasilii Mihaela
- ing.	Meticaru Iulian
- ing.	Dorneanu Margareta
- ing.	Acatrinei Niculina

ANEXA la Regulamentul-cadru de concesiune a serviciului public de salubritate a municipiului Tîrgu Neamţ

1. CRITERII DE CALIFICARE ŞI SELECTIE A OFERTANTILOR - conform Fisei de date a concesiunii

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere tehnico economic

Factori de evaluare:

- punctaj tehnic: 30%;
- punctaj pentru pretul ofertei: 70%

$$\mathbf{Punctaj_{total} = P_{tehnic} \times 30\% + P_{financiar} \times 70\%}$$

ANEXA nr. 4 la
H.C.L. nr. 77 din 23.07.2012

**CONTRACT DE CONCESIONARE
PENTRU DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE
SALUBRIZARE A ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ**

Componenta: „ Depozitarea controlata temporară a deșeurilor municipale și asimilabile”

Preambul:

Acte normative de reglementare:

1. Legea nr. 51/2006 privind serviciilor comunitare de utilitati publice;
2. Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
4. Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
5. Ordinul A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor;
6. Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Hotararea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari publice și a contractelor de concesiune de servicii prevazute in Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor deconcesiune de lucrari publice și a contractelor de concesiune de servicii;

CAP. I - Partile contractante

ART. 1

Orașul Tîrgu Neamț, cu sediul in str. Ștefan Cel Mare, nr. 62, Judetul Neamt, reprezentat prin Vasilică Harpa avand functia de Primar, in calitate de **Concedent**, pe de o parte,

și

S.C....., cu sediul in localitatea, str.....nr....., bl....., sc....., judetul/sectorul, tel/fax..... înmatriculata la registrul comertului cu nr....., codul fiscal, contul nr....., deschis la, reprezentat(a) de....., avand functia de....., in calitate de **Concesionar** pe de alta parte.

CAP. II - Obiectul contractului

ART. 2 Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea gestiunii urmatoarelor activitati ale serviciului de salubritate:

- d) administrare « Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile » situat în str. Mărășești, FN, Tîrgu Neamț, jud. Neamț ;
- e) depozitare controlata a deseurilor municipale;
- f) sortarea deșeurilor aduse spre depozitare.

ART. 3 Operatorul va presta activitatile mentionate la art. 2 in conformitate cu regulamentul serviciului de salubritate si a caietului de sarcini, care sunt anexe ale contractului de concesiune.

Art. 4 Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesiionar in derularea concesiunii sunt urmatoarele:

a) bunuri de retur - bunurile ce revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini concedentului la incetarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur: Spațiu de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile cu dotarile aferente;

b) bunuri proprii - bunurile proprii care la incetarea contractului de concesiune raman in proprietatea concesiionarului. Sunt bunuri proprii utilajele si bunurile necesare executarii activitatilor care fac obiectul prezentului contract si care apartin concedentului (**buldozer, incarcator, autogunoiera compactoare si alte utilaje si echipamente folosite in desfasurarea activitatii**).

CAP. III - Dispozitii generale:

Art. 5 Contractul de concesiune pentru delegarea gestiunii activitatii de depozitare controlata a deseurilor municipale si asimilabile, și spațiul de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile din orasul Tîrgu Neamț are ca anexe obligatorii urmatoarele:

a) Regulamentul serviciului de salubritate,

b) Caietul de sarcini pentru delegarea activitatii de depozitare controlata a deseurilor municipale și spațiul de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile din orasul Tîrgu Neamț, prin

concesionare.

- c) Propunerea tehnica si financiara a concesionarului,
- d) Procesul verbal de predare-preluare a bunurilor si activitatilor delegate.

CAP. IV - Durata contractului

Art. 6 Durata contractului de delegare a gestiunii este de 12 luni, dar nu mai tarziu de data închiderii spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile (maxim 1 ani).

Art. 7 Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de ambele parti si predarii depozitului de deseuri nepericuloase.

CAP.V - Redeventa

Art. 8 Redeventa este in suma fixa de lei/an.

Art. 9 Nivelul redeventei se va actualiza anual cu indicele de inflatie comunicat de Directia Judeteana de Statistica.

Art. 10 Plata redeventei se face lunar pana la data de 10 lunii in curs pentru luna anterioara, prin virament in contul concedentului nrdeschis la Trezoreria orașului Tîrgu Neamț.

Art. 11 Pentru neplata redeventei in term en de 14 de zile de la expirarea termenului prevazut la art. 10, concesionarul are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din suma datorata, pana la îndeplinirea efectiva a obligatiilor.

Art. 12 Intarzierea la plata a redeventei cu mai mult de 60 zile conduce la rezilierea unilaterala contractului de catre concedent, in baza unei notificari.

CAP. VI - Drepturile concedentului

Art. 13 Concedentul are urmatoarele drepturi:

a) sa inspecteze bunurile si activitatile delegate, ori de cate ori considera necesar, sa verifice modul de respectare a obligatiilor asumate prin contract si in conditiile caietului de sarcini, sa aiba acces la registrele de evidenta a gestiunii deșeurilor si la jurnalul zilnic al activitatii;

b) sa incaseze redeventa stabilita și dupa caz penalitatile de intarziere;

c) sa i se inapoieze bunurile de retur asa cum au fost definite la art.4 lit.a) si anume: spațiul de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile , cu toate investitiile realizate de concesionar pe durata contractului de concesiune;

d) sa rezilieze, in mod unilateral, contractul de concesiune din motive exceptionale, legate de interesul national sau local, daca situatia o impune, situatie dovedita prin acte justificative;

e) sa rezilieze contractul, in conditiile legii, in cazul in care delegatul nu respecta obligatiile asumate prin contractul de concesiune.

CAP.VII - Drepturile concesiionarului

Art. 14. Concesiionarul are urmatoarele drepturi:

- a) sa exploateze in mod direct si pe raspunderea sa, bunurile si activitatile care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) sa solicite concedentului, consiliere de specialitate, in vederea derularii contractului, daca considera necesar;
- c) sa depoziteze deseurile municipale provenite din contractele proprii de colectare, precum și cele de la aduse de agentii economici și doar in urma achitarii taxei de depozitare, in limita capacitatii depozitului;
- d) sa nu fie tulburat in exercitiul drepturilor ce decurg din derularea prezentului contract;

CAP.VIII - Obligatiile concedentului

Art. 15. Concedentul are urmatoarele obligatii:

- a) sa predea concesiionarului la data intrarii in vigoare a contractului de concesiionare, toate bunurile si dotarile aferente activitatilor delegate, libere de orice sarcini, pe baza de proces verbal de predare primire;
- b) sa notifice partile interesate, la cerere, informatii referitoare la incheierea prezentului contract de concesiionare;
- c) sa nu tulbure pe concesiionar in exercitiul drepturilor ce decurg din derularea prezentului contract;
- d) sa notifice concesiionarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca at ingere drepturilor acestuia;
- e) sa acorde consultanta de specialitate concesiionarului, daca acesta o solicita;
- f) sa verifice periodic modul de indeplinire a obligatiilor ce revin concesiionarului conform contractului de concesiionare, a regulamentului serviciului de salubritate si a caietului de sarcini.
- g) sa faciliteze concesiionarului autorizarea lucrarilor si investitiilor pe domeniul public și privat in conformitate cu reglementarile legale in vigoare.

CAP. IX - Obligatiile concesiionarului

Art. 16. Concesiionarul are urmatoarele obligatii:

- a) deseurile predate de catre S.C. ECO Tg. S.R.L. Tîrgu Neamț vor fi admise in spațiul de depozitare temporară, cu titlu gratuit;
- b) să achiziționeze două locuri de joacă pentru copii și două sensuri giratorii, care vor fi amplasate pe domeniul public, unde va decide concedentul ;
- c) să asigure paza și întreținerea depozitului vechi de deșuri menajere ;
- d) sa respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;

- e) sa respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate, aferente activitatilor delegate, caietul de sarcini a activitatilor delegate, si a altor reglementari specifice activitatilor delegate;
- f) sa furnizeze concedentului informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare in vederea verificarii si evaluarii functionarii activitatilor delegate;
- g) sa preia de la concedent, pe baza de proces verbal de predare-preluare a patrimoniului aferent activitatilor delegate;
- h) sa restituie bunurile de retur, in deplina proprietate, in mod gratuit si libere de orice sarcini la incetarea contractului de concesiune;
- g) sa ia toate masurile necesare privind bunurile de retur, astfel incat, la incheierea contractului de concesiune sa nu fie afectata capacitatea concedentului de realizare a activitatilor delegate;
- h) sa nu subconcesioneze activitatile si bunurile care fac obiectul prezentului contract;
- i) sa plateasca redeventa la valoarea prevazuta si la termenul stabilit in contract;
- j) sa asigure prestarea activitatilor delegate in mod direct, eficient, in regim de continuitate si permanenta, in conformitate cu cerintele impuse prin caietul de sarcini si cu respectarea indicatorilor de performanta stabiliti in regulamentul serviciului de salubritate, aferent activitatilor delegate;
- k) sa raporteze lunar concedentului cantitatile de deseuri municipale intrate in spatiul de depozitare temporara;
- l) sa preia in totalitate riscurile de proiect, fiind interzisa redistribuirea riscurilor pe durata contractului;
- m) sa realizeze investitiile necesare bunei functionari a activitatilor delegate;
- n) sa faca raportarile prevazute in caietul de sarcini institutiilor abilitate, inclusiv concedentului;
- o) sa plateasca utilitatile consumate;
- p) sa ia masurile necesare privind igiena, sanatatea si securitatea in munca, protectia mediului si prevenirea si stingerea incendiilor;
- r) sa mentina, dupa caz, un numar suficient de angajati proprii permanenti, conform politicii de mentinere, recalificare si protectie sociala;
- s) in cazul in care concesionarul sesizeaza existenta sau posibilitatea existentei unei cauze de natura sa conduca la imposibilitatea realizarii activitatilor delegate, va notifica de indata (in maxim 24 de ore) acest fapt concedentului, in vederea luarii masurilor ce se impun pentru asigurarea continuitatii activitatilor;
- t) sa nu incheie contracte cu alti operatori pentru depozitare de deseuri, fara avizul concedentului;
- u) la incetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decat termenul sau forta majora, sa asigure continuitatea activitatilor delegate in conditiile stipulate in contract, pana la preluarea acestora de catre concedent, dar nu mai mult de 30 de zile.

CAP. X - Protectia muncii

Art. 17. Concesionarul este pe deplin responsabil de aplicarea normelor de protectia muncii și a procedurilor de siguranta in munca pe toata durata derularii contractului in legatura cu prestarea serviciilor.

Art. 18. Concesionarului este obligat sa actualizeze in permanenta normele de protectia muncii și a procedurilor de siguranta in munca conform legii și in concordanta cu practicile de exploatare alese.

CAP. XI - Masuri de siguranta

Art. 19. Concesionarul este pe deplin responsabil de aplicarea masurilor de siguranta pentru protejarea amplasamentelor, bunurilor cat si a personalului angrenat in prestarea serviciilor prevazute in contract, raspunde de prevenirea și stingerea incendiilor in depozitul de deșeuri existent și respecta normele de protectia mediului care sunt in vigoare, pe parcursul prestarii activitatii de administrare a spațiului de depozitare temporară a deșeurilor municipale și asimilabile existent.

CAP. XII - Asigurarea calitatii

Art. 20. Concesionarul va presta serviciile in conformitate cu sistemul de management al calitatii. In vederea asigurarii calitatii serviciilor, Concesionarul va elabora un plan de supraveghere a asigurarii calitatii, ce va fi completat și trimis Agentului de Supraveghere pentru aprobare, înainte de data de începere. Concesionarul va revizui și actualiza planul de calitate aprobat, la anumite intervale de timp.

Art. 21. Concesionarul va prezenta certificările ISO 9001 si ISO 14001 aplicabile Serviciilor in totalitatea lor si le va mentine pe toata durata Serviciilor.

CAP. XIII - Raspunderea contractual ^

Art. 22 Pentru neexecutarea in tot sau in parte a obligatiilor contractuale prevazute in prezentul contract, partile raspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative in vigoare.

Art. 23 Partile contractante pot solicita și daune-interese pentru neexecutarea totala sau partiala a contractului sub forma daunelor moratorii ori compensatorii.

CAP. XIV - Garantia de buna executie a contractului

Art. 24 Concesionarul are obligatia ca, in termen de 15 zile de la data semnarii contractului de delegare a gestiunii, sa depuna cu titlu de garantie, suma de lei reprezentand o cota parte din suma obligatiei de plata catre contractant stabilita de acesta și datorata pentru primul an de activitate; garantia se depune de catre contractor la o banca comerciala, care are sediul sau filiale in localitatea Tîrgu Neamț într-un cont purtator de dobanda.

Art. 25 Concedentul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca concesionarul nu își executa, executa cu întârziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, concedentul are obligatia de a notifica acest lucru executantului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

Art. 26 Concedentul se obliga sa restituie garantia de buna executie la finalul contractului de concesiune, daca nu s-au ridicat pretentii asupra ei pana la aceasta data.

CAP. XV - Forta majora

Art. 27 Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau de executarea in mod necorespunzator, total ori partial, a oricarei obligatii care îi revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora.

Art. 28 Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice in termen de 24 ore celeilalte parti producerea evenimentului și sa ia toate masurile in vederea limitarii consecintelor acestuia.

Art. 29 Daca in termen de 30 zile de la producere evenimentul respectiv nu înceteaza, partile au dreptul sa notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa pretinda daune-interese.

CAP. XVI - Notificarea intre parti

Art. 30 In acceptiunea partilor contractante orice notificare adresata celeilalte parti este valabil indeplinita daca va fi transmisa prin fax, e-mail, iar ulterior si pe cale postala cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire. Notificarea se considere a fi transmisa destinatarului la data transmiterii prin fax, e-mail, respectiv la data postei. Se va depune la dosarul concesiunii dovada transmiterii notificarii. Notificarile verbale nu vor fi luate in considerare de nici una dintre partile contractante.

CAP. XVII - Incetarea contractului

Art. 31 Incetarea prezentului contract de concesiune se va face in urmatoarele situatii:

- a) de drept, la expirarea duratei stabilite, daca partile nu convin la prelungirea acestuia, in conditiile in care se schimba data închiderii spațiului de depozitare temporară;
- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar prin reziliere unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri in sarcina partii in culpa;
- d) la disparitia dintr-o cauza de forta majora a bunurilor si activitatilor concesionate sau in cazul imposibilitatii obiective de exploatare, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- e) in cazul reorganizarii judiciare sau a falimentului concesionarului;
- f) in cazul in care spațiul de depozitare temporară de deșeurilor municipale și asimilabile Tîrgu Neamț se inchide prin proiectul "Sistem integrat de management al deseurilor in judetul Neamt", inainte

de termenul prevazut ;.

g) prin renuntare de catre concesionar, cu o notificarea prealabila de 30 zile, a concedentului, caz in care concedentul este indreptatit sa beneficieze de despagubiri;

h) alte clauze de incetare a contractului de concesiune, convenite intre parti, fara a aduce atingere prevederilor legale in vigoare.

CAP. XVIII - Litigii

Art. 32 Partile convin ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

Art. 33 in cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se pot adresa instantelor judecatoresti romane competente.

CAP. XIX - Clauze finale

Art. 34 Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional;

Art. 35 Prezentul contract intra in vigoare la data de si a fost incheiat in exemplare, cate..... pentru fiecare parte.

Art. 36 Prevederile prezentului contract se completeaza in mod corespunzator cu dispozitiile Codului Civil, Codului comercial si ale altor reglementari aplicabile serviciului de salubritate.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,