

**CUANTUMUL MAXIM ȘI CONDIȚIILE DE ACORDARE A PRESTAȚIILOR FINANCIARE
EXCEPȚIONALE, PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 272/2004 PRIVIND PROTECȚIA ȘI
PROMOVAREA DREPTURILOR COPILULUI, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE
ULTERIOARE**

Prestațiile financiare excepționale sunt acordate în conformitate cu prevederile art. 121, art. 122, art.123 din Legea nr. 272 /2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului , cu modificările și completările ulterioare. Prestațiile financiare excepționale se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.

1. Se acordă prestații financiare/materiale excepționale în cuantum de **50 lei/copil** pe o perioadă de max. 3 luni pentru achiziția de alimente/îmbrăcăminte/manuale și rechizite/echipamente școlare, pentru copiii ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare . Sunt considerate eligibile următoarele familii cu domiciliul în Tg. Neamț :
 - a. Familii care au în întreținere copii încadrați în grad de handicap, iar venitul lunar pe membru de familie este mai mic de 500 lei
 - b. Părinții/reprezentantul legal al copilului execută o pedeapsă privativă de libertate sau au fost eliberați recent din penitenciar, iar în prezent sunt înscrși în evidența Agenției Locale pentru Ocuparea Forței de Muncă și nu au refuzat locuri de muncă oferite .
 - c. Familii cu copii al căror venit net lunar pe membru de familie mai mic de 400 lei .
2. Se acordă prestații financiare/materiale excepționale în cuantum de **500 lei/copil** pentru familii care au în îngrijire unul sau mai mulți copii aflați în situații excepționale – afecțiuni medicale grave a căror tratament presupune o cheltuială pe care familia nu o poate suporta din venituri proprii. Sunt considerate eligibile următoarele familii cu domiciliul în Tg. Neamț .
 - a. Familia cu copil ce necesită o intervenție medicală de urgență, pentru o afecțiune ce pune în pericol viața sau dezvoltarea acestuia, iar venitul net lunar pe membru de familie este mai mic de 500 lei.
 - b. Copii cu nevoi speciale, încadrați într-un grad de handicap, al căror diagnostic impune programe de recuperare, controale și intervenții medicale repetate, iar venitul net lunar pe membru de familie este mai mic de 500 lei
 - c. Familii care au în întreținere copii încadrați în grad de handicap pentru care sunt necesare achiziții de dispozitive/aparatură medicală , iar venitul net lunar pe membru de familie este mai mic de 500 lei
3. Se acordă prestații financiare/materiale excepționale în cuantum de **200 lei/copil** , în situația în care copilul are rezultate deosebite la învățătură, în practicarea unui sport sau sunt recunoscuți ca având un talent deosebit într-un domeniu artistic și care nu pot fi susținuți de familie pentru participarea la o competiție, la un eveniment de dezvoltare personală sau pentru achiziționarea de materiale/echipamente speciale necesare pentru atingerea performanței în domeniu. Familia trebuie să aibă domiciliul în Tg. Neamț , iar venitul net lunar pe membru de familie să fie mai mic de 400 lei.
4. Se acordă prestații financiare/materiale excepționale în cuantum de **400 lei/copil**, în cazul decesului ambilor părinți, când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mai mici de 450/lei/lună/ membru de familie.

**METODOLOGIA DE ACORDAREA PRESTATIILOR FINANCIARE EXCEPTIONALE,
PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 272/2004 PRIVIND PROTECȚIA ȘI PROMOVAREA
DREPTURILOR COPILULUI, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

1. Prestațiile financiare excepționale se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare , de Primarul orașului Tg. Neamț, prin instituția aflată în subordinea Consiliului Local Tg. Neamț - Serviciul Public de Asistență Socială .
2. Prestațiile financiare excepționale se acordă cu prioritate copiilor ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa .
3. Prestațiile financiare excepționale pot fi acordate și sub formă de prestații în natură, pe baza dispoziției primarului , constând în principal, în alimente, îmbrăcăminte, manual și rechizite sau echipamente școlare, suportarea cheltuielilor legate de transport, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.
4. În funcție de fiecare caz în parte, primarul decide , prin dispoziție, cu privire la acordarea prestației financiare excepționale și cuantumul acesteia.
5. (1) Primarul poate acorda prestații financiare excepționale, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru același copil/familie **o singură dată pe an**.
(2) Nu beneficiază de prestații financiare excepționale copiii ale căror familii **au datorii la bugetul local** al orașului Tg. Neamț, care dețin în proprietate mai mult de 2 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu, autoturisme cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).
6. Dispoziția primarului de acordare a prestațiilor financiare excepționale are la bază solicitarea scrisă a părintelui/reprezentantului legal al copilului, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială prin care se certifică situațiile excepționale care pun în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului.
7. Prestația financiară excepțională se acordă la cererea scrisă a părintelui/reprezentantului legal al copilului, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.
8. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.
9. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:
 - a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I. , C.I. , C. N., C.I. provizorie);
 - b) certificate de căsătorie (copie)
 - c) certificate de deces(copie)
 - d) dovezi de venit (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon de alocație, cupon somaj)
 - e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a orașului Tg. Neamț din care să rezulte că au /nu au venituri din activități independente, din investiții, din transferul proprietăților imobiliare din patrimonial personal, din alte surse
 - f) adeverință eliberată de Registrul agricol ca au/nu au venituri din activități agricole
 - g) certificat fiscal eliberat de Direcția Impozite și taxe din care să rezulte că nu au datorii la bugetul local
 - h) hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament familial al copilului, potrivit legii
 - i) hotărârea de divorț
 - j) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator
 - k) certificat de încadrare într-un grad de handicap

- l) adeverințe de elev, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea prestației
- m) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medical specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.)
- n) angajament de a raporta în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării prestației excepționale
- o) raport de avizare de la Comisia Comunitară Consultativă Tg. Neamț
- p) orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea prestației financiare excepționale.

10. Dosarul întocmit de părintele sau reprezentantul legal al copilului, conținând cererea vizată de Direcția de Buget – Contabilitate, Resurse Umane și Dezvoltare Locală din cadrul Primăriei Tg. Neamț, însoțită de documentele prevăzute la pct.9, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Serviciul Public de Asistență Socială.
11. Personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public de Asistență Socială verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.
Prin ancheta socială se va constata situația excepțională ce se încadrează în criteriile prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.
În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a prestației financiare excepționale
12. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public de Asistență Socială, va analiza fiecare dosar, va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a prestației financiare excepționale, de stabilire a cuantumului acesteia, în limita prevederilor bugetare aprobate și îl va prezenta spre avizare Consiliului Comunitar Consultativ Tg. Neamț
13. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a prestației financiare excepționale, personalul de specialitate din cadrul Serviciului Public de Asistență Socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.
14. În baza verificărilor și avizelor obținute, se va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării prestației financiare excepționale, ce va fi înaintat Primarului orașului Tg. Neamț spre aprobare.
15. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Serviciul Public de Asistență Socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului, iar Direcția de Buget – Contabilitate, Resurse Umane și Dezvoltare Locală din cadrul Primăriei Tg. Neamț, va efectua plata prestației financiare excepționale.
16. După acordarea sumei, beneficiarul prestației financiare excepționale va prezenta în termen de 30 zile documente justificative din care să rezulte că ajutorul de urgență acordat a fost utilizat conform Dispoziției Primarului.
17. În condițiile în care beneficiarul prestației financiare excepționale nu poate dovedi modul în care a fost utilizată sau a dat o altă destinație acesteia, Serviciul Public de Asistență Socială va întocmi documentele legale pentru recuperarea sumelor acordate.
18. Prestațiile financiare excepționale nu se iau în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

MODEL

**Anexa nr.3 la
H.C.L. nr. 40 din 27.02.2014**

**Primăria orașului Tg. Neamț
Serviciul Public de Asistență Socială**

**VIZAT,
Direcția de Buget – Contabilitate ,
Resurse Umane și Dezvoltare Locală**

Domnule Primar,

Subsemnatul/a _____, cu domiciliul în Tg. Neamț,

_____, **vă rog să-mi aprobați
acordarea prestației financiare excepționale , prevăzută de Legea 272/2004 privind protecția și
promovarea drepturilor copilului, cu completările și modificările ulterioare.**

Solicit acest ajutor deoarece :

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm :

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 2 ha pământ, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

Nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare , microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motociclete, motorete, scutere de apă, iahturi, etc.).

Mă oblig să prezint documente justificative pentru suma primită și să raportez în scris , în termen de 5 zile lucrătoare de la ivirea situației, orice schimbare intervenită, de natură să modifice condițiile care au stat la baza acordării prestației .

Data

Semnătura