

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI “ ANSAMBLUL OZANA”**

CAPITOLUL I

**DENUMIRE, SCOP, OBIECTIVE, SEDIU, DURATĂ,
DOMENII DE ACTIVITATE**

Art. 1 Denumirea asociației este:

ASOCIAȚIA “ ANSAMBLUL OZANA”

Art. 2

Asociația “ ANSAMBLUL OZANA” este o organizație neguvernamentală, apolitică, care funcționează pe principiul "non – profit" și care are ca scop inițierea și desfășurarea de acțiuni, programe și activități în toate domeniile de interes comunitar, pe plan local, regional, național și internațional.

Art. 3

Sediul asociației este în str. Stefan cel Mare, nr. 62, Targu Neamt, județul Neamț, România.

Art. 4.

Asociația, în concordanță cu scopul constituirii sale, va acționa pentru realizarea următoarelor obiective:

- a) promovarea programelor de schimburi spirituale și culturale cu un puternic impact educațional;
- b) atragerea de finanțări prin promovarea și coordonarea de proiecte cultural-educative;
- c) crearea de cercuri în domeniile: dans popular și modern, etnografie, fotografie, pictură, muzică, teatru, inițiere în arta goblenuului și a artizanatului;
- d) înființarea unui Ansamblu artistic reprezentativ - în cadrul acestui Ansamblu pot activa diferite formațiuni artistice: ansamblu de dansuri populare tradiționale, trupe de dans modern, trupe de teatru, trupă de balet, etc.
- e) realizarea de parteneriate cultural-educative cu diferite instituții și organizații de profil care au aceleași obiective, organizarea de cursuri susținute de profesioniști angajați pentru inițierea și pregătirea copiilor, tinerilor și chiar a adulților doritori în domeniile cultural educative mai sus amintite;
- f) organizarea de manifestări cultural-educative cu diferite prilejuri, în cadrul cărora se va urmări promovarea valorilor culturale;
- g) sprijinirea copiilor talentați în vederea afirmării lor în domeniul ales;
- h) crearea unor cursuri intensive de vară în discipline variate (geografie, ecologie, educație pentru sănătate, informatică, matematică, literatură română și universală, istorie națională și universală, limbi străine, ș.a.);
- i) cooptarea de voluntari din alte țări în vederea susținerii cursurilor de vară, stagiilor de pregătire în domeniul limbii și literaturii străine – engleză, franceză, italiană, spaniolă, germană, etc.;
- j) descoperirea și valorificarea folclorului, a tradițiilor și obiceiurilor naționale și comercializarea produselor de profil realizate de membrii asociației în atelierele create;

- k) promovarea comunicării și cooperării între membrii asociației și foruri naționale și internaționale pentru găsirea de soluții viabile în ceea ce privește valorificarea ideilor și a obiectelor realizate manual;
- l) organizarea de expoziții și târguri de obiecte realizate manual de către micii artizani și reprezentarea acestora pe plan național și internațional unde vor fi expuse;
- m) organizarea unor activități de întreținere corporală și dezvoltare armonioasă fizică, mentală și energetică persoanelor de toate vârstele prin practicarea de dans popular, dans modern, fitness, aerobic, gimnastică sportivă, ce au drept scop recuperarea sau sporirea sănătății oamenilor;
- n) organizarea unor excursii cultural-educative pentru elevi la muzee, teatre, cinematografe, monumente istorice, parcuri și rezervații naturale prin dezvoltarea turismului ecologic și cultural;
- o) stabilirea și afilierea la organizațiile naționale și internaționale cu scop asemănător prin menținerea relațiilor de comunicare, în vederea dezvoltării relațiilor de cooperare, solidaritate și prietenie între popoare, prin cunoașterea și respectarea tradițiilor specifice fiecărui popor, contribuind astfel la menținerea păcii mondiale prin mijloace ca educația bilingvă, schimbul de informații și de experiență de viață ;
- p) acordarea de premii, diplome și distincții pentru merite deosebite în cadrul sesiunilor de comunicare, simpozioane, seminarii organizate de asociație;
- q) organizarea „ FANFAREI ORASULUI TARGU NEAMT”.

Art. 5

Durata de funcționare a Asociației este nedeterminată

Art. 6

Asociația, în concordanță cu scopul constituirii sale, va acționa în următoarele domenii:

1. ARTA, CULTURA, RELIGIE, SPORT, RECREERE

- a) Programe/activitati/actiuni/evenimente/competitii/concursuri etc
- b) Literatură, științe umaniste, istorie;
- c) Arte vizuale, artele spectacolului, arhitectura, arta meșteșugărească; conservarea tradițiilor;
- d) Tabere, scoli de vara;
- e) Restaurarea/protectia si conservarea obiectivelor turistice, culturale si religioase;
- f) Muzee și alte obiective;
- g) Sport, timp liber, etc.
- h) Organizarea FANFAREI orasului Targu Neamt.

2. ÎNVĂȚĂMÂNT, EDUCAȚIE, TINERET, CERCETARE, RESURSE UMANE

- a) Programe/proiecte/activitati/actiuni/evenimente destinate dezvoltarii/sprijinirii invatamantului, educatiei, cercetarii;
- b) Proiecte/activitati/actiuni/evenimente/servicii destinate tinerilor si/sau care implica tinerii;
- c) Educație permanentă și / sau alternativă; invatarea pe tot parcursul vietii;
- d) Programe de formare pentru dezvoltarea competentelor si calificarilor de baza;
- e) Tabere, scoli de vara, activitati, actiuni recreative;
- f) Burse de studiu;
- g) Alte activități de tineret, etc.
- h) Studii, cercetari, publicatii, tiparituri etc
- i) Initiative transnationale si parteneriate la nivel european;

3. VOLUNTARIAT, COMUNICARE ȘI PARTENERIAT

- a) Voluntariat;

- b) Advertising
- c) Fundraising;
- d) Lobby;
- e) Editare, campanii de informare, consultanță;
- f) Parteneriate și relații de colaborare, inițiative transnaționale etc.

4. COMUNICARE INTERNACIONALĂ

- a) Schimburi culturale și relații de prietenie;
- b) Asistența și consultanța în diferite domenii;
- c) Promovarea păcii, reconcilierii și apărarea drepturilor omului;
- d) Afilierea la alte organizații și rețele internaționale, etc.
- e) Alte acțiuni/programe/inițiative transnaționale.

5. SERVICII SOCIALE

- a) Servicii sociale și suport pentru familii, copii, tineri, persoane cu dizabilități, vârstnici, victime ale infracțiunilor și violentei, persoane fără adăpost, persoane fără loc de muncă, persoane în detenție, consumatori de droguri, alte categorii sociale;
- b) Asistența socială primară sau servicii integrate de asistență socială;
- c) Structuri de asistență socială: centre de zi, centre rezidențiale, centre de gazduire temporară, locuințe protejate, centre de recuperare, centre de integrare și terapie ocupațională, cantine sociale ș.a.
- d) Dezvoltarea economiei sociale;
- e) Înființarea de unități protejate;
- f) Îmbunătățirea accesului și participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii;
- g) Promovarea egalității de șanse;
- h) Servicii în caz de catastrofe naturale / sociale;
- i) Campanii, colecte, ajutoare pentru persoanele sărace, cazuri sociale diverse etc.
- j) Inițiative transnaționale și parteneriate la nivel european;
- k) Alte acțiuni/activități în domeniul social.

6. SĂNĂTATE

- a) Îngrijire temporară la domiciliu sau în structuri specifice;
- b) Intervenții în situații de criză;
- c) Campanii și acțiuni privind igiena și sănătatea publică;
- d) Educație preventivă, etc.
- e) Structuri menite să susțină/promoveze acest sector;

Alte acțiuni/activități/programe în domeniul sănătății

7. ALTELE

- a) Alte activități și servicii menite să susțină scopul asociației.

Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopul principal, conform legii.

CAPITOLUL II - ASOCIAȚII

Art. 7

a. Membrii asociați :

- **ORASUL TARGU NEAMT - persoana juridică de naționalitate română, cu sediul în str. Stefan cel Mare, nr. 62, Targu Neamt, județul Neamt, având CIF - 2614104**

- **CASA CULTURII “ ION CREANGA”** - persoana juridica de nationalitate romana, cu sediul in str.Stefan cel Mare,nr. 55, Targu Neamt, judetul Neamt, avand CIF - 2614350

- **SC CIVITAS COM SRL** persoana juridica de nationalitate romana, cu sediul in str.Mihai Eminescu, nr. 8 A, Targu Neamt, judetul Neamt, avand CUI - RO 9845831, nr de inregistrare la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Neamt J 27/ 538/1997

b. Poate deveni membru al asociației, orice persoană juridică, precum și orice persoană fizică - indiferent de sex, rasă, naționalitate, religie sau confesiune, grad de cultură, apartenență socială, stare materială sau domiciliu care îndeplinește următoarele condiții:

- se bucură de exercițiul tuturor drepturilor politice și civile;
- aderă la principiile și programul Asociației;
- se angajează să respecte statutul și disciplina Asociației;
- se obligă să plătească la timp cotizația de asociat;
- organizațiile, asociațiile, fundațiile sau orice alte persoane juridice cu scopuri asemănătoare cu cele ale Asociației pot deveni membri colectivi, la solicitarea expresă, prin înscris încheiat între părți, cu aprobarea organelor de conducere proprii prin reprezentantul lor legal.

Art. 8

Vor fi considerați asociați și persoanele care înființează, în baza acestui statut, filiale, sucursale, puncte de lucru, precum și persoanele care prin donații și contribuții în bani și bunuri participă la majorarea patrimoniului Asociației.

Sunt membri de onoare ai Asociației personalități marcante ale vieții economice, culturale sau spirituale care patronază activitatea Asociației și sunt aprobați de Adunarea Generală.

Art. 9

Aderarea la Asociație se face pe baza semnăturii unei adeziuni tip.

În cazul în care adeziunea prevăzută pentru înscrierea în Asociație conține date care nu corespund realității, aceasta se anulează.

Art. 10

Orice înscriere în Asociație este supusă aprobării Adunării Generale.

Împotriva înscrierii în Asociație a unui nou membru, orice membru al acesteia poate formula contestație dacă apreciază că cererea de înscriere trebuie respinsă.

Contestația se poate formula în cel mult 15 zile de la data aprobării înscrierii. În cazul admiterii contestației înscrierea în Asociație a persoanei contestate se anulează.

Art. 11

Calitatea de asociat al Asociației încetează în următoarele situații:

- la cerere, cu un preaviz de 15 zile;
- excludere – prin hotărârea Adunării Generale;
- incompatibilitate cu funcția de bază sau apartenența la alt organism care contravine scopului asociației;
- deces;
- absența la 2 întâlniri consecutive ale Adunării Generale;
- în cazul dizolvării Asociației.

Condiții de excludere a membrilor Asociației sunt:

- producerea de prejudicii morale și materiale Asociației;
- angajarea unui asociat în acțiuni ce contravin scopului Asociației sau legii și ordinii de drept;

- încălcarea statutului și normelor recunoscute de Asociație prin regulamentele proprii de funcționare, aprobate de organele de conducere cât și condamnarea pentru fapte penale. Hotărârea de excludere pronunțată de Adunarea Generală este definitivă.

Art.12

Membrii Asociației retrași sau excluși nu au nici un drept asupra avutului Asociației; ei trebuie să-și exercite obligațiile până la data emiterii hotărârii definitive de excludere sau respectiv, încheierea termenului de preaviz în cazul retragerii la cerere.

CAPITOLUL III - DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

Art.13

Toți asociații au drepturi și îndatoriri egale.

Art.14

A. DREPTURI:

- să beneficieze de serviciile și activitățile desfășurate de Asociație;
- să aleagă sau să fie aleși în Consiliul Director;
- să voteze la alegerile, consultările, precum și la adoptarea hotărârilor Asociației;
- să participe la dezbateri, la întocmirea documentelor și materialelor de pe ordinea de zi;
- să solicite și să obțină sprijin din partea organelor de conducere și al celorlalți asociați în vederea soluționării unor probleme deosebite specifice scopului;
- să adopte poziții separate asupra documentelor elaborate în lipsa lor;
- să formuleze cereri, propuneri și sesizări;
- să ia cunoștință despre conținutul declarațiilor, comunicărilor, recomandărilor, hotărârilor și altor acte adoptate în lipsa lor;
- să aibă acces neîngrădit la datele și informațiile deținute de Asociație;
- să solicite motivat includerea pe ordinea de zi și a altor probleme decât a celor enunțate;
- să fie delegați, ca reprezentanți ai Asociației la conferințe, congrese, seminarii, simpozioane și alte manifestări în țară și în străinătate;
- să solicite în scris retragerea din Asociație;

B. OBLIGAȚII

- să respecte prevederile statutare;
- să participe la susținerea materială a Asociației în condițiile stabilite și cu respectarea prevederilor legale;
- să-și aducă contribuția prin mijloace proprii în realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- să-și achite la timp contribuția anuală;
- să respecte hotărârile adoptate de Asociație, precum și disciplina internă a acesteia;
- să depună toate eforturile pentru realizarea unei cât mai bune și mai reale imagini a Asociației în fața opiniei publice și mass-mediei.

Art. 15

Hotărârile adoptate în mod statutar de organismele Asociației sunt obligatorii pentru toți asociații.

CAPITOLUL IV - ORGANIZAREA, CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Art. 16

Organele Asociației sunt:

Adunarea Generală;

a) Consiliul Director;

b) Cenzorul/ Comisia de cenzori

Art.17

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației alcătuit, potrivit prevederilor art. 21 alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, din totalitatea asociaților.

Art. 18

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației cu cel puțin 50%+1 din voturi;
- hotărăște asupra admiterii sau încetării calității de membru;
- hotărăște asupra modului de votare;
- alege sau revocă membrii Consiliului Director;
- alege sau revocă cenzorul sau, după caz, membrii Comisiei de cenzori;
- hotărăște cu privire la modificarea statutului Asociației cu cel puțin 50% + 1 din voturi;
- decide cu privire la acționarea în justiție a conducătorilor executivi, a cenzorului pentru pagubele pricinuite Asociației;
- hotărăște cu privire la înființarea de filiale cu cel puțin 50%+1 din voturi;
- hotărăște asupra reorganizării sau fuziunii cu alte organizații similare;
- controlează activitatea Consiliului Director și a Președintelui și gestiunea patrimoniului Asociației;
- analizează anual activitatea Asociației, a Consiliului Director și a Președintelui;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, precum și bilanțul contabil.

Hotărârile care privesc modificarea sau completarea unor prevederi ale statutului, asocierea sau afilierea la altă societate sau organizație, excluderea unor membri și adoptarea bugetului de venituri și cheltuieli se adoptă cu cel puțin $\frac{1}{2} + 1$ din numărul membrilor Asociației.

Art. 19

Adunarea Generală se întrunește în ședință ordinară bianual, la convocarea Președintelui. Convocarea este trimisă cu cel puțin 7 zile înainte de data ținerii adunării și cuprinde ordinea de zi.

Adunarea Generală poate fi convocată în sesiune extraordinară pentru luarea unor hotărâri ce impun acest lucru, la solicitarea Consiliului Director al Asociației, atunci când trebuie să se pronunțe asupra unor probleme importante care nu suferă amânare.

Adunarea Generală se poate reuni în ședință extraordinară la cererea a cel puțin 20% din numărul membrilor săi.

Adunarea Generală se constituie statutară dacă participă cel puțin jumătate + 1 din numărul asociaților și adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a celor prezenți.

Discuțiile, hotărârile și deciziile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, pe care îl păstrează Președintele Asociației sau Vicepreședinții acesteia. Procesul-verbal se va semna întotdeauna de către toți membrii participanți.

Art. 20

Adunarea Generală alege forurile de conducere și administrare ale Asociației prin vot secret.

Art. 21

Consiliul Director este organul executiv de conducere colectivă și asigură punerea în aplicare a hotărârilor Adunării Generale.

Consiliul Director are autoritatea delegată de către Asociație să stabilească direcțiile privind funcționalitatea și managementul acesteia.

Consiliul Director este format din trei membri numiți de către Adunarea Generală a membrilor asociației prin vot secret și are următoarea componentă:

- **1 președinte;**
- **1 vicepreședinte**
- **1 secretar ;**

Art. 22

Consiliul Director are următoarele atribuții:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectele și programele Asociației;
- aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- administrează și gestionează patrimoniul Asociației.
- conduce activitatea curentă a Asociației;
- identifică posibilitatea de realizare a fondurilor necesare realizării obiectivelor Asociației;
- se preocupă de publicarea tuturor activităților în scopul cunoașterii și pentru atragerea unor noi contribuții;
- asigură legăturile și cooperarea cu alte organizații neguvernamentale;
- decide convocarea Adunării Generale, stabilește ordinea de zi și asigură condițiile pentru bună desfășurare a ședinței;
- elaborează și aprobă Regulamentul de Ordine Interioară (ROI) prin care se stabilesc îndatoririle și răspunderile ce revin personalului Asociației;
- hotărăște termenul și forma de plată a cotizației asociaților;
- hotărăște schimbarea sediului;
- retrace drepturile unui asociat atunci când acesta se face vinovat de încălcarea ireparabilă a normelor și regulamentelor Asociației și, propune în prima Adunare Generală excluderea acestuia;
- hotărăște acordarea unor drepturi bănești membrilor asociației care desfășoară activități lucrative folositoare acesteia;
- hotărăște asupra naturii și volumului mijloacelor necesare desfășurării activității Asociației, precum și a modului de folosire a mijloacelor bănești;
- dă dispoziții de realizare a unui sistem propriu de protejare a bunurilor Asociației;
- împuternicește vicepreședintele pentru se ocupa în lipsa președintelui de buna funcționare a Asociației;
- hotărăște măsurile și soluțiile privitoare la dezvoltarea Asociației;
- încurajează și sprijină inițiativele personale ale membrilor Asociației în scopurile și obiectivele acesteia;
- îndeplinește orice alte atribuții date de Adunarea Generală;

Deciziile privind angajarea în raporturile cu terții, cele referitoare la angajarea și salarizarea personalului de conducere sau de execuție, cele privind înființarea, organizarea ori desființarea unor activități se vor lua de către Consiliul Director.

Consiliul Director lucrează valabil în prezența a 50 % + 1 din membri și adoptă hotărâri cu cel puțin 2/3 din totalul membrilor.

Art. 23

PREȘEDINTELE Asociației este ales de către membrii activi ai acesteia, mandatul său având durata de 4 ani.

Președintele are următoarele prerogative:

- reprezintă Asociația în raporturile cu autoritățile locale și centrale, celelalte asociații din țară și străinătate;
- semnează hotărârile Consiliului Director și comunicatele oficiale ale Asociației;
- prezidează întrunirile Consiliului Director;
- are drept de veto în ceea ce privește problemele ce intră în atribuțiile Consiliului Director.

Președintele își poate deroga prerogativele în mod temporar, parțial sau în totalitate unuia din cei doi vicepreședinți. El poate investi cu atribuții limitate pe orice membru al Consiliului Director.

Președintele Asociației răspunde de activitatea sa în fața Consiliului Director.

Art. 24

VICEPREȘEDINTELE îndeplinesc atribuțiile președintelui în lipsa acestuia, când acesta se află în incapacitate fizică sau psihică și în baza unei împuterniciri a președintelui sau a Consiliului Director.

Vicepreședinții Asociației sunt aleși de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani.

Vicepreședinții pot primi anumite atribuții prin Regulamentul de Ordine Interioară.

În cazul demisiei sau demiterii Președintelui, unul dintre vicepreședinți va prelua conducerea Asociației până la convocarea Adunării Generale, cel mai târziu la 60 de zile de la acest fapt.

Art. 25

SECRETARUL Asociației este ales de către membrii Asociației pe o perioadă de 4 ani, din rândul membrilor Asociației, și are următoarele atribuțiuni:

- pregătește materialele necesare conform ordinii de zi a sesiunilor Adunării Generale a membrilor Asociației;
- întocmește procese verbale de ședință;
- redactează rapoartele Consiliului Director;
- desfășoară o activitate de arhivare a proiectelor și întocmire, a documentelor Asociației;
- întocmește rapoartele anuale de activitate ale Asociației pe baza datelor primite de la membrii Consiliului Director;
- răspunde de derularea în termen a corespondenței;
- are relații de subordonare față de președinte și vicepreședinte;
- îndeplinește orice atribuții date de Adunarea Generală sau Consiliul Director;
- reprezintă Asociația din punct de vedere juridic, în soluționarea litigiilor sau în alte cazuri, la desemnarea Președintelui.

Art. 26

Asociația este valabil reprezentată în relațiile cu terți de membrii Consiliului Director sau orice asociat care este împuternicit în acest scop de Consiliul Director.

Art. 27

Cenzorul/Comisia de cenzori exercită controlul financiar intern al Asociației.

Membrii Asociației pot alege, dintre ei sau din afară, un Cenzor sau o Comisie de cenzori care va verifica situația financiară și contabilă, și va consilia Asociația în ceea ce privește problemele financiare și statutare.

Cenzorul sau membrii Comisiei de cenzori nu pot face parte din Consiliul Director și trebuie să aibă cunoștințe superioare în domeniul financiar. În cazul în care Asociația are un număr de membri ce depășește 100 de persoane, controlul financiar intern se exercită de către o Comisie de cenzori.

Comisia de cenzori își va alege dintre membrii săi un președinte.

Durata mandatului Cenzorului/Comisiei de cenzori, încetează prin revocare, deces sau altă cauză care ar situa Cenzorul sau membrii Comisiei de cenzori în imposibilitatea de a-și continua atribuțiile.

Membrii Comisiei de cenzori vor fi aleși în număr impar.

Art. 28

Cenzorul / Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- verifică activitatea financiar-contabilă a Asociației, gestionarea patrimoniului acesteia, a filialelor și a sucursalelor;

- verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli și programele aprobate;
 - realizează informarea legislativă curentă privind activitatea financiar-contabilă;
 - întocmește un raport anual, care să cuprindă concluziile rezultate din verificări și propunerile pentru optimizarea activității ulterioare a Asociației ;
 - prezintă rapoarte Consiliului Director. Va fi prezentat un raport anual referitor la bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli ale Asociației și rapoarte periodice la solicitarea Președintelui sau a Consiliului Director;
 - îndeplinește atribuțiile de cenzor conform prevederilor OG 26/2000 cu privire la asociații și fundații;
 - la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate asupra conturilor;
 - prezintă propuneri cu privire la partea financiar-contabilă a Asociației;
 - dacă managementul financiar este asigurat de o persoană fizică, verifică cel puțin o dată pe trimestru gestiunea Asociației, stabilirea și încasarea cotizației, consemnând constatările într-un registru de procese-verbale;
 - îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;
- Cenzorul este ales de Adunarea Generală pe o perioadă de 2 ani.
Cenzorul / Comisia de cenzori nu poate lua decizii cu caracter executiv și nu poate încheia acte de gestiune sub nici un motiv.
Cenzorii sunt responsabili în fața organizației pentru prejudiciile cauzate prin neîndeplinirea cu rea credință a atribuțiilor ce le revin.
Cenzorul/Comisia de cenzori poate participa la ședințele Consiliului Director al Asociației fără drept de vot.
Cenzorul/ Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

CAPITOLUL V PATRIMONIUL

Art.29

a. Patrimoniul inițial al asociației este de **850 lei**, constituit în numerar, fiind constituit din aportul în bani al asociaților, vărsat în totalitate la data constituirii asociației.

b. Asociația își realizează veniturile în următoarele moduri:

- cotizații;
- co-finanțări din partea unor programe guvernamentale sau neguvernamentale, românești sau străine;
- donații și legate de orice natură, de la persoane fizice și / sau juridice din țară și /sau străinătate;
- sponsorizări;
- resurse obținute de la bugetul de stat sau bugetul local;
- din activități economice directe;
- alte venituri prevăzute de lege.

În vederea administrării patrimoniului propriu și a realizării scopului său, Asociația va putea înființa societăți comerciale, centre de studiu, cu scop patrimonial sau nepatrimonial, atrăgând în activitatea acestora, personalități ale vieții științifice din țară și străinătate. Acestea vor funcționa în cadrul Asociației, dar și independent, având personalitate juridică proprie, conform legislației în vigoare, subordonându-se ca scop și modalități de lucru Asociației.

Transferul de patrimoniu sau orice fel de înstrăinare a bunurilor ce formează patrimoniul se decide prin hotărârea Adunării Generale și în condițiile legii.

Art. 30

Administrarea și gestionarea patrimoniului Asociației, vor fi reglementate de legislația în vigoare și de prezentul statut.

Art. 31

Exercițiul economico-financiar începe de la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie ale fiecărui an.

Art. 32

Asociația, prin contabilul asociației, va ține evidența contabilă și va întocmi bilanțul având în vedere normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

CAPITOLUL VI - MODIFICAREA FORMEI JURIDICE**Art. 33**

Asociația va putea fi transformată în altă formă juridică de către Adunarea Generală numai prin hotărârea majorității simple a membrilor activi ai Asociației.

CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA, LICHIDAREA ȘI LITIGIILE ASOCIAȚIEI**Art. 34**

Asociația se dizolvă în următoarele condiții:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale a membrilor Asociației cu votul a 80% din numărul membrilor;
- prin hotărâre judecătorească;

Art. 35

După aprobarea sau pronunțarea dizolvării, Asociația va intra în lichidare. Lichidarea patrimoniului se va face de un lichidator numit de Adunarea Generală sau de instanța de judecată.

Patrimoniul Asociației va fi atribuit prin hotărârea Adunării Generale unor persoane juridice cu activități similare celor prevăzute în prezentul statut.

Adunarea Generală va hotărî asupra procedurilor de transfer a patrimoniului în conformitate cu prevederile legale.

Art. 36

Litigiile Asociației cu persoane fizice sau juridice române sunt de competența instanțelor judecătorești de drept comun.

CAPITOLUL VIII - DISPOZIȚII FINALE**Art. 37**

Activitatea Asociației nu se suprapune și nu afectează în nici un fel activitatea altor organizații naționale sau internaționale.

Art. 38

În relațiile cu terții, Asociația va fi reprezentată legal de către Președinte sau de persoana/persoanele împuternicite de către acesta.

Art. 39

Prevederile prezentului statut se vor completa cu prevederile legale referitoare la asociațiile fără scop patrimonial și non-profit.

Semnături membrii asociați

Președinte _____ -

- Vicepreședinte _____

- Secretar _____