

**ROMÂNIA**  
**JUDETUL NEAMT**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI TÎRGU NEAMȚ**

**PROIECT**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere a beneficiarilor Centrului de Primire în regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț "**  
**pentru anul 2017**

**Consiliul Local al orașului Tirgu Neamț, județul Neamț;**

Având în vedere prevederile art. 27 lit. (c) din Ordonanța nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu completările și modificările ulterioare, ale art.25 alin (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, ale anexei nr. 4 din Ordinul nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate serviciile acordate integrat și cantinelor sociale, ale art.60 și art.136 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale; Hotărârea nr. 978 din 16 decembrie 2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale, Anexa 3; Hotărârea nr. 903 din 15 octombrie 2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice

Luând act de prevederile HCL Tg. Neamț nr. 52/ 09.02.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț, de referatul cu nr 670/17.02.2017. înaintat de Biroul Buget din cadrul Direcției de Asistența Socială a Orașului Tirgu Neamț , de expunerea de motive a Primarului orașului Tirgu Neamț și de raportul de specialitate al Direcției de Asistența Socială a Orașului Tirgu Neamț , ambele înregistrate sub nr. 669/17.02.2017

În temeiul art. 36, alin.2, lit.d, alin.6 lit.a pct.2, art. 45 alin.1, art.115 alin.1 lit.b și ale art.117 lit.a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă costul mediu lunar de întreținere al unui beneficiar din Centrul de Primire în regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț pentru anul 2017 în cuantum de 1982 lei.

**Art. 2** Se aprobă contribuția lunară de întreținere în cuantum de 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat.

**Art.3** Se aprobă Contractul de prestări servicii sociale - model pentru beneficiarii Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț , conform Anexei nr. 1 parte integrată a prezentei hotărâri

**Art.4.** Se aprobă Angajamentul de plată – model pentru beneficiarii Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț , conform Anexei nr. 2 , parte integrată a prezentei hotărâri

**Art.5.** Biroul de Protecție și Asistență Socială și Centrul de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț din cadrul D.A.S. – Primăria Orașului Tirgu Neamț va lua toate măsurile necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art.6.** Secretarul orașului Tirgu Neamț va asigura publicitatea și comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și persoanelor interesate, prin Compartimentul Administrație Publică Locală.

**Initiator,**  
**Primar**  
**Harpa Vasilică**

**Avizat pentru legalitate**  
**Secretar oras,**  
**jr. Laura Elena Maftעי**

PRIMARIA ORASULUI TIRGU NEAMT  
**PRIMAR**

NR. 669 din 17.02.2017

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere a beneficiarilor  
Centrului de Primire în regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamt "  
pentru anul 2017**

Având în vedere prevederile art. 27 lit. (c) din Ordonanța nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu completările și modificările ulterioare, ale art.25 alin (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, ale anexei nr. 4 din Ordinul nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate serviciile acordate integrat și cantinelor sociale, ale art.60 și art.136 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale;

Luând act de prevederile HCL Tg. Neamt nr. 52/ 09.02.2016 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț

Ținând cont de cheltuielile de întreținere, obiecte de inventar, materiale igienico-sanitare, de personal și altele, realizate la Centrul de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț, în anul 2016, prezentate Direcția de Asistență Socială a Orașului Tg. Neamț în referatul cu nr. 670/17.02.2017

Propun spre analiză și aprobare Consiliului Local Tg. Neamț :

- 1.** Costul mediu lunar de întreținere al unui beneficiar din Centrul de Primire în regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț, pentru anul 2017 în cuantum de 1982 lei.
- 2.** Contribuția lunară de întreținere în cuantum de 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat
- 3.** Contractul de prestări servicii sociale - model pentru beneficiarii Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț , conform Anexei nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre.
- 4.** Angajamentul de plată – model pentru beneficiarii Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" – Tg. Neamț , conform Anexei nr. 2 la prezentul proiect de hotărâre.

**INIȚIATOR,**

**PRIMAR,**

**VASILICĂ HARPA**



## RAPORT DE SPECIALITATE

### la proiectul de hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere a beneficiarilor Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț, pentru anul 2017

Luând în considerare :

1. Prevederile art. 27 din Ordonanța nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu completările și modificările ulterioare :

*"Beneficiarii de servicii sociale au următoarele obligații:*

- a) să furnizeze informații corecte cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;*
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;*
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;*
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală."*

2. Prevederile art. 25 din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice , republicată :

#### **Art. 25**

*(1) Costul mediu lunar de întreținere se stabilește anual de către consiliile locale și/sau județene, după caz, înainte de adoptarea bugetelor proprii.*

*(2) Costul mediu lunar de întreținere se stabilește în funcție de gradul de dependență al persoanei vârstnice îngrijite și are în vedere totalitatea cheltuielilor curente anuale ale căminului pentru persoane vârstnice, diminuate cu sumele primite din Fondul național unic de asigurări de sănătate, pentru finanțarea drepturilor de personal ale personalului medical și a medicamentelor.*

*▶(la data 30-Jun-2016 Art. 25, alin. (3) din capitolul III, secțiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 14. din [Ordonanța urgentă 34/2016](#) )*

*(4) Costul mediu lunar de întreținere trebuie să asigure îndeplinirea nivelului standardelor minime de calitate și nu poate fi mai mic decât standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului, în condițiile*

*▶(la data 30-Jun-2016 Art. 25, alin. (4) din capitolul III, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 15. din [Ordonanța urgentă 34/2016](#) )*

*☐(5) Acoperirea valorii integrale a contribuției lunare se stabilește astfel:*

*a) persoanele vârstnice care au venituri și sunt îngrijite în cămin datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de până la 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere aprobat pentru fiecare cămin;*

*b) diferența până la concurența valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se va plăti de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice îngrijite în cămine, dacă realizează venit lunar, pe membru de familie, în cuantum mai mare de 782 lei;*

*▶(la data 30-Jun-2016 Art. 25, alin. (5), litera B. din capitolul III, secțiunea 2 modificat de Art. I, punctul 16. din [Ordonanța urgentă 34/2016](#) )*

*b<sup>1</sup>) cuantumul prevăzut la lit. b) se indexează prin hotărâre a Guvernului, în funcție de indicele de creștere a prețurilor de consum prognozat an/an anterior;*

*▶(la data 03-Oct-2008 Art. 25, alin. (5), litera B. din capitolul III, secțiunea 2 completat de Art. IV, punctul 1. din [Ordonanța urgentă 118/2008](#) )*

*c) susținătorii legali pot acoperi din veniturile proprii contribuția lunară integrală printr-un angajament de plată.*

*(6) Dacă prin aplicarea cotei prevăzute la alin. (5) lit. a) se acoperă valoarea totală a contribuției lunare, susținătorii legali nu mai sunt ținuți de obligația susținerii plății diferenței de contribuție.*

*(7)Obligația de plată a contribuției lunare de întreținere în sarcina persoanei vârstnice și/sau a susținătorilor legali se stabilește printr-un angajament de plată, semnat de persoana vârstnică, de reprezentantul său legal, după caz, și/sau de susținătorul legal. Angajamentul de plată constituie titlu executoriu.*

*(8)Obligația de plată a contribuției lunare în sarcina susținătorilor legali se poate stabili și prin hotărâre judecătorească.*

▶(la data 30-Jun-2016 Art. 26 din capitolul III, secțiunea 2 abrogat de Art. I, punctul 17. din Ordonanta urgenta 34/2016

### 3. Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale :

*Art. 60(1)Pentru persoanele care trăiesc în stradă serviciile sociale se acordă gratuit sau, după caz, contra unei contribuții modice din partea beneficiarului.*

*(2)Calculul și nivelul contribuției beneficiarului, prevăzute la alin. (1), se stabilesc de către furnizorul public sau privat care administrează serviciile.*

#### **Art. 136**

*▣(1)Din bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv din bugetele locale ale sectoarelor municipiului București se alocă fonduri pentru:*

*a)finanțarea serviciilor sociale aflate în administrare proprie, contractate sau subvenționate în condițiile legii, ori co-finanțate în baza contractelor de parteneriat;*

*2)Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat*

4 Hotărârea nr. 978 din 16 decembrie 2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale, Anexa 3

5.Hotărârea nr. 903 din 15 octombrie 2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice

Având în vedere Referatul întocmit de Biroul Buget Contabilitate înregistrat cu nr . din privind calculul costului mediu lunar de întreținere a beneficiarilor Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț, **în cuantum de 1982 lei** ;

Propun spre analiză și aprobare Consiliului Local Tg. Neamț :

1. Costul mediu lunar de întreținere beneficiarilor Centrului de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sf. Teodora" Tg. Neamț, **în cuantum de 1982 lei**
2. Contribuția lunară de întreținere în cuantum de 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a se depăși costul mediu lunar de întreținere
3. Contractul pentru acordarea de servicii sociale – model , prezentat în Anexa nr. 1 la prezentul proiect de hotărâre
4. Angajamentul de plată – model , prezentat în Anexa nr. 2 la prezentul proiect de hotărâre

**Director executiv,**  
**NICOLETA CIOCĂRLAN**

**Contabilitate,**  
**Domnica Mihaela Cristina**

**Juridic**  
**Sava Florin Bogdan**

**CONTRACT**  
**pentru acordarea de servicii sociale**  
**Nr.            din**

**#Părțile contractante:**

1.#Consiliul local al orașului Tîrgu Neamț, reprezentată prin Directia de Asistența Socială a Orașului Tîrgu Neamț, denumit furnizor de servicii sociale, cu sediul în Tîrgu Neamț, bld. Ștefan cel Mare nr. 62, județul Neamț, codul de înregistrare fiscală nr. 34777240, contul IBAN nr. RO85TREZ24A685050200102X, deschis la Trezoreria Tg.Neamț, reprezentată legal prin Director Nicoleta Ciocârlan,

#și

#2. ...., denumit în continuare beneficiar, CNP..... posesor al CI . seria ... nr..... eliberat de SPCLEP .....,domiciliat în localitatea ....., județul Neamț, statut social: fără locuință.

(1)având în vedere:

#- evaluarea efectuată în perioada: .....#

(2)convin asupra următoarelor:

**1.Definiții:**

#1.1.contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

#1.2.furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

#1.3.beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;

#1.4.servicii sociale - ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

#1.5.reevaluarea situației beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situația beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;

#1.6.revizuirea sau completarea planului individualizat de asistență și îngrijire - modificarea sau completarea adusă planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluării situației beneficiarului de servicii sociale;

#1.7.contribuția beneficiarului de servicii sociale - cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, în funcție de tipul serviciului și de situația materială a beneficiarului de servicii sociale, și care poate fi în bani, în servicii sau în natură;

#1.8.obligațiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale și le asumă prin contract și pe care le va îndeplini valorificându-și maximal potențialul psiho-fizic;

#1.9.standarde minimale de calitate - ansamblul de cerințe privind cadrul organizatoric și material, resursele umane și financiare în vederea atingerii nivelului de performanță obligatoriu pentru toți furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condițiile legii;

#1.10.modificări de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificările aduse contractelor de acordare de servicii sociale în mod independent de voința părților, în temeiul prevederilor unui act normativ;

**#1.11.**forța majoră - eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia;

**#1.12.**evaluarea inițială - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum și a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode și tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluării sunt cunoașterea și înțelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale și identificarea măsurilor inițiale pentru elaborarea planului inițial de măsuri;

**#1.13.**planul individualizat de asistență și îngrijire - ansamblul de măsuri și servicii adecvate și individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil și procedurile de acordare a serviciilor sociale;

**#1.14.**evaluarea complexă - activitatea de investigare și analiză a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat și care întrețin situația de dificultate în care acesta se află, precum și a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente și tehnici standardizate specifice domeniilor: asistență socială, psihologic, educațional, medical, juridic.

## **2.Obiectul contractului**

**2.1.)** Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale:

- a) **#**Găzduire și adăpost X
- b) Hrană X
- c) Asistență medicală X
- d) Informare și orientare X
- e) Igienizare corporală și locativă
- f) Consiliere cu privire la găsirea unui loc de muncă, consiliere vocațională X
- g) Educație pentru sănătate/educație pentru viață X**#**

## **3.Durata contractului**

**#3.1.**Durata contractului este de 6 luni, începând cu data de .....

**#3.2.**Durata contractului poate fi prelungită în mod excepțional cu încă 6 luni, prin act adițional, cu acordul părților și numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale și, după caz, revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire.

## **4.Costurile serviciilor sociale și contribuția beneficiarului de servicii sociale**

**4.1** Costul total pe lună al serviciilor sociale este de 1982 lei/beneficiar, conform H.G. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și prin HCL nr...../...../2017

**4.2** Contribuția beneficiarului pentru serviciile sociale primite este după cum urmează:

- ....., reprezentând 60% din veniturile nete lunare ale beneficiarului, iar diferența pentru acoperirea integrală a cheltuielilor se asigură din bugetul UAT unde beneficiarul are domiciliul, pe baza unui contract de furnizare de servicii.

-în cazul în care persoana fără adăpost nu are venituri, cheltuielile reprezentând contribuția lunară de întreținere se suportă din bugetul UAT unde are domiciliul

-în cazul în care persoana fără adăpost nu are venituri, cheltuielile reprezentând contribuția lunară de întreținere se suportă din bugetul UAT, unde beneficiarul a avut ultimul domiciliu, pe baza unui contract de furnizare de servicii.

**4.3** În schimbul serviciilor oferite, beneficiarul are obligația de a se implica activ, timp de 3 ore pe zi în activitățile gospodărești din cadrul centrului, activitate ce va fi confirmată de personalul centrului.

**4.4** Persoana care a solicitat internarea este obligată să semneze un angajament de plată al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice. (cu datele personale sau după caz susținătorul legal). Angajamentul de plată constituie titlu executoriu și se întocmește în 3 exemplare.

**4.5** În cazul în care plata nu va fi efectuată în termen de 2 luni, se va sancționa cu excluderea din centru.

## **5 Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:**

**#5.1.**implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;

**#5.2.**reevaluarea periodică a situației beneficiarului de servicii sociale;

**#5.3.**revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire în vederea adaptării serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

## **6.Drepturile furnizorului de servicii sociale:**

#6.1.de a verifica veridicitatea informațiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;

#6.2.de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate;

#6.3.de a utiliza, în condițiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

6.4.confidentialitate asupra serviciilor furnizate si primite

### **7.Obligațiile furnizorului de servicii sociale:**

#7.1.să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum și drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;

#7.2.să acorde servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire, cu respectarea acestuia și a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale;

7.3.sa fie receptiv si sa tina cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale in indeplinirea obligatiilor contractuale si sa considere ca beneficiarul si-a indeplinit obligatiile contractuale in masura in care a depus toate eforturile ;

7.4.să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra:

#- conținutului serviciilor sociale și condițiilor de acordare a acestora;

#- oportunității acordării altor servicii sociale;

#- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;

#- regulamentul de ordine internă și regulamentul de organizare și funcționare a centrului

#- oricărei modificări de drept a contractului și modificări ale costului mediu lunar de întreținere sau ale veniturilor persoanelor îngrijite, pe baza cărora se calculează cuantumul contribuției lunare.

#7.5.să reevalueze periodic situația beneficiarului de servicii sociale, și, după caz, să completeze și/sau să revizuiască planul individualizat de asistență și îngrijire exclusiv în interesul acestuia;

#7.6.să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;

#7.7.să ia în considerare dorințele și recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale;

#7.8.să utilizeze contribuția beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale;

#7.9.de a informa serviciul public de asistență în a cărei rază teritorială locuiește beneficiarul asupra nevoilor identificate și serviciilor sociale propuse a fi acordate.

### **8. Drepturile beneficiarului**

#8.1.În procesul de acordare a serviciilor sociale prevăzute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.

8.2.Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:

#a)de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire;

#b)de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;

c)de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:

#- drepturilor sociale, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc;

#- modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale;

#- oportunității acordării altor servicii sociale;

#- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;

#- regulamentul de ordine internă;

#d)de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplică, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;

#e)dreptul de a avea acces la propriul dosar;

#f)de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

g)dreptul la corespondența pe perioada cazării în centru

9.\*) **Obligațiile beneficiarului:**



**#9.1.**să participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale și la reevaluarea și revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire;

**#9.2.**să furnizeze informații corecte cu privire la identitatea și situația familială, medicală, economică și socială și să permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicității acestora;

**#9.3.**să respecte termenele și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistență și îngrijire;

**#9.4.**să contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor(pentru beneficiarii cu venituri proprii,fara a se depasi nivelul contributiei lunare de intretinere)

**#9.5.**să anunțe orice modificare intervenită în legătură cu situația sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;

**9.6.**să respecte regulamentul de ordine internă al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.)si regulamentul de organizare si functionare a centrului

9.7.sa faca demersurile necesare,singur si/sau cu asistentul social, pentru obtinerea unui loc de munca(pentru cei apti de munca),sa nu refuze nejustificat un loc de munca,a unei locuinte,a altor prestatii si servicii sociale de care ar putea beneficia in conditiile legii ;

9.8.sa participe la activitatile din centru,sa respecte normele de igiena si curatenie

9.9.sa aiba grija de bunurile primite

9.10.sa nu paraseasca centrul fara acordul directorului

9.11.sa nu paraseasca centrul fara acordul directorului

9.12. sa raspunda material si penal pentru pagubele produse in centru din vina proprie ;

9.13 sa accepte investigatiile si tratamentul medical prescris de medicul centrului sau medicului curant, sub sanctiunea excluderii din Centru

**#\*)** Obligațiile beneficiarului de servicii sociale se vor completa, după caz, cu alte obligații specifice tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract.

## **10. Soluționarea reclamațiilor**

**#10.1.**Beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale.

**#10.2.**Reclamațiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.

**#10.3.**Furnizorul de servicii sociale are obligația de a analiza conținutul reclamațiilor, consultând atât beneficiarul de servicii sociale, cât și specialiștii implicați în implementarea planului individualizat de asistență și îngrijire și de a formula răspuns în termen de maximum 10 zile de la primirea reclamației.

**10.4.**Dacă beneficiarul de servicii sociale nu este mulțumit de soluționarea reclamației, acesta se poate adresa instanței de judecată competente de la nivelul județului Neamț

## **11.Litigii**

**#11.1.**Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

**#11.2.**Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale și beneficiarul de servicii sociale nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

## **12. Rezilierea contractului**

**12.1.**Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

**#a)**refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau prin reprezentant;

**#b)**nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale;

**#c)**încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale;

**#d)**retragerea autorizației de funcționare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale;

**#e)**limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;

#f) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale.

### 13. Încetarea contractului

13.1. Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele:

#a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;

#b) acordul părților privind încetarea contractului;

#c) scopul contractului a fost atins;

#d) forța majoră, dacă este invocată.

e) decesul beneficiarului

13.2. În cazul în care una din parti va încalca dispozițiile acestui contract sau nu va reuși să îndeplinească una sau mai multe obligații prevăzute, contractul va înceta de drept.

### 14. Dispoziții finale

#14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

#14.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

#14.3. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

#14.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

#14.5. Furnizorul de servicii sociale realizează monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale acordate.

#14.6. Măsurile de implementare a planului individualizat de asistență și îngrijire se comunică Direcției de asistență socială, conform legii.

14.7. Pe baza raportului cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de asistență și îngrijire, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului și Serviciul public de asistență socială vor monitoriza activitatea furnizorului de servicii sociale.

14.8. În cazul în care beneficiarul solicită servicii suplimentare față de cele oferite în centru va trebui să suporte contravaloarea acestora.

14.9. Acolo unde este posibil, în caz de deces, familia va suporta toate cheltuielile, iar în lipsa sustinatorilor legali UAT unde beneficiarul a avut ultimul domiciliu.

# Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost încheiat la sediul furnizorului de servicii sociale în 2 exemplare.

# Data

.....

Furnizorul de servicii sociale,  
sociale

Tg. Neamț

**DIRECTOR,  
NICOLETA CIOCARLAN**

Localitatea: Tg. Neamț

Beneficiarul de servicii

DAS                      Oras

**Compartiment Juridic,  
Jr. SAVA BOGDAN**

**Compartiment contabilitate,  
Ec. Mihaela Domnica**

## ANGAJAMENT DE PLATĂ –MODEL

-TITLU EXECUTORIU-

Subsemnatul/Subsemnata .....domiciliat /domiciliată în .....CNP.....BI/CI/.....seria.....nr.....în calitate de beneficiar/aparținător legal, începând cu data de .....,mă oblig să plătesc suma de .....lei/lunar, reprezentând contribuția de întreținere stabilită prin HCL ..... din .....,art 1 .

În cazul în care intervin majorări ale cuantumului contribuției de întreținere , mă oblig să plătesc suma stabilită.

Suma de mai sus se va reține lunar din venitul subsemnatului de către .....sau va fi urmarită la plată de către organele abilitate, iar în cazul în care plata nu va fi efectuată în termen de 2 luni, se va sancționa cu excluderea din centru.

Mă angajez pe propria răspundere ca orice modificare cu privire la schimbarea de domiciliu sau a veniturilor mele sau a susținătorilor legali să o comunic în termen de cel mult 15 zile centrului, pentru care am scris prezentul angajament de plată. Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Întocmit în localitatea Tîrgu Neamț la data de.....în 3 exemplare, din care am primit un exemplar.

Director

Persoana care se obligă la plată

Șef Centru

Compartiment Juridic

**REFERAT PRIVIND CALCULUL COSTULUI MEDIU LUNAR DE INTRETINERE A**  
**BENEFICIARILOR**  
**CENTRULUI DE PRIMIRE IN REGIM DE URGENTA A PERSOANELOR FARA**  
**ADAPOST "SF.TEODORA" TG. NEAMT**

in conformitate cu prev.HG nr.978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru servicii sociale si a nivelului venitului lunar pe membru de familie in baza caruia se stabileste contributia lunara de intretinere datorata de catre sustinatorii legali ai persoanelor varstnice din centre rezidentiale,va aducem la cunostinta cheltuielile si costul mediu lunar de intretinere pentru un beneficiar al Centrului de primire in urgenta Sf.Teodora Tg.Neamt pentru anul 2016

**CHELTUIELI DE INTRETINERE,GOSPODARIE,OBIECTE DE INVENTAR,MATERIALE**  
**IGIENICO-SANITARE SI PERSONAL ÎN ANUL 2016 LA CENTRULUI DE PRIMIRE IN**  
**REGIM DE URGENTA A PERSOANELOR FARA ADAPOST "SF.TEODORA" TG. NEAMT**

NR CRT.	DENUMIRE	CHELTUIELI EFECTIVE	
		12 LUNI	1 LUNĂ
1.	FURNITURI DE BIROU	500	42
2.	MATERIALE PENTRU CURATENIE	3369	280
3.	INCALZIT, ILUMINAT SI FORTA MOTRICA	37950	3163
4.	APA,CANAL SI SALUBRITATE	3129	260
5.	POSTA,TELECOMUNICATII	2400	200
6.	ALTE BUNURI SI SERVICII PENTRU INTRETINERE SI FUNCTIONARE	800	67
7.	REPARATII CURENTE	5700	475
8.	DEZINFECTANTI+ MEDICAMENTE	2888	241
9.	BUNURI DE NATURA OBIECTELOR DE INVENTAR	10404	867
10.	ALTE CHELTUIELI CU BUNURI SI SERVICII-PROTECTIA MUNCII	1110	93
11.*	HRANA	60590	5049
12.	COMBUSTIBIL	1000	83
13.	<b>PERSONAL</b>	108000	9000
	<b>T O T A L</b>	237840	19820

\* Hrana este asigurata de Serviciul Catering Tg.Neamt cu respectarea standardelor de cost si cuantumul alocatiei de hrana de 16.60 lei/zi /beneficiar ,conform HG 903/2014

**COSTUL MEDIU LUNAR DE INTRETINERE PENTRU UN BENEFICIAR**

**TOTAL CHELTUIELI ÎNTREȚINERE:**

19820 : 10 Beneficiari= **1982 lei/beneficiar**

**CONTRIBUTIA ZILNICA DE INTRETINERE PENTRU UN BENEFICIAR**

1982 lei/beneficiar ; 30, zile = 66.07 lei/beneficiar/zi

Intocmit,  
**Doina Ungureanu**

Contabilitate,  
**ec.Mihaela Domnica**