



**JUDETUL NEAMT
ORAȘUL TÎRGU NEAMT**
Telefon 0233/790245/ 0751028118 , Fax 02337901008;
Adresa: B-dul Ștefan cel Mare, nr.62, Tîrgu Neamț, Jud. Neamț;
E- Mail tgnt@primariatgneamt.ro

CAIET DE SARCINI

I. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL INCHIRIERII

1.1 Denumire: Spatiul cu destinatia de cabinet de libera practica pentru servicii publice conexe actului medical, aflat in incinta Ambulatoriului de specialitate al orasului Tîrgu Neamț (Policlinica), situat in B-dul Stefan cel Mare nr.35, precum si spatiu cu folosinta comuna, dupa cum urmeaza:

- etaj I – U8 spatiul cu destinatia de cabinet de libera practica (tehnician dentar) in **suprafata totala de 6,8 mp**, care se compune din cota 1/3 din suprafata totala de 16,35 mp, folosit in sistem de tura/contratura ce reprezinta 5,45 mp, identificata la pozitia U8 din relevu etaj I, dar si spatii comune in suprafata de 1,35 mp (ce reprezinta cota de 1/3 din suprafata totala de 4,05 mp spatii comune). Spatiul mai sus mentionat este identificat in anexa nr.1, parte integranta la prezenta hotarare.

1.2. Amplasare: Spatiul sus mentionat este amplasat in incinta Ambulatoriului de specialitate al orasului Tîrgu Neamț (Policlinica), situat in B-dul Stefan cel Mare nr.35, judetul Neamț.

1.3. Spatiul susmentionat este supus inchirierii potrivit prevederilor Regulamentului privind inchirierea prin licitatie publica a bunurilor imobile (teren si constructii), apartinand domeniului public si privat. Utilizarea acestui spatiu reprezinta o axa prioritara a autoritatii locale, fiind in corelatie directa cu suplimentarea veniturilor bugetului local.

1.4. Pentru spatiul care se inchiriaza, locatarul are obligatia de a exploata in mod direct bunurile ce fac obiectul inchirierii, sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor proprietatea privata.

II. OBIECTUL INCHIRIERII SI CONDIȚII PRIVIND ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

2.1. Obiectul inchirierii îl constituie inchirierea a unui spatiu aflat in incinta Ambulatoriului de specialitate al orasului Tîrgu Neamț (Policlinica), situat in B-dul Stefan cel Mare nr.35, precum si spatii cu folosinta comuna, dupa cum urmeaza:

c)etaj I – U8 spatiul cu destinatia de cabinet de libera practica (tehnician dentar) in **suprafata totala de 6,8 mp**, care se compune din cota 1/3 din suprafata totala de 16,35 mp, folosit in sistem de tura/contratura ce reprezinta 5,45 mp, identificata la pozitia U8 din relevu etaj I, dar si spatii comune Spatiile sus mentionate sunt identificate in anexa nr.1, parte integranta la prezenta hotarare.

2.1. Spatiul este liber de sarcini și intră în posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de predare - primire.

2.3. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru spatiul scos la licitație (spatiul prezentat în Anexa 1). Pentru fiecare ofertă depusă se va plăti atât **taxa de participare de 200 lei** cât și **garanția de participare care este in valoare de 300 lei**.

2.4. Caietul de sarcini privind organizarea si desfasurarea procedurii de licitatie se pune in vanzare cu pretul de **50 lei**.

III. SCOPUL INCHIRIERII :



3.1. Punerea in valoarea a spatiului sus mentionat, aflat in incinta Ambulatoriului de specialitate al orasului Tîrgu Neamț (Policlinica), situat in B-dul .Stefan cel Mare nr.35, apartinand domeniului privat al orasului Tîrgu Neamț, cu categoria de folosinta curti – constructii.

3.2. Din punct de vedere social se vor asigura noi locuri de muncă pentru locitorii orașului;

IV. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA INCHIRIERII:

4.1. Spatiul sus mentionat are ca destinație cabinet de libera practica pentru servicii publice conexe actului medical.

Pe tot parcursul desfasurarii activitatii, locatarul va trebui sa respecte legislatia specifica .

4.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de inchiriere, după o preavizare de 30 zile.

4.3. Locatarul este obligat să suporte toate cheltuielile cu privire la îndeplinirea contractului de inchiriere, precum și alte cheltuieli.

4.4. Deasemeni vor respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul inchirierii.

4.5. Locatarul este obligat să plătească anual impozitul pe imobil care face obiectul contractului inchiriere conform Codului fiscal.

4.6. Locatarul nu poate subînchiria/concesiona, în tot sau în parte, imobilul ce face obiectul contractului de inchiriere.

4.7. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil – potrivit destinației sale.

4.8. Locatarul trebuie să obțină, dacă este cazul, autorizațiile și/sau avizele necesare în vederea desfășurării activității pentru care se inchiriază spațiul .

4.9. Locatorul are dreptul ca prin împuterniciri săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar, imobilul inchiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

4.10. Spatiul inchiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost inchiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

4.11. La închiderea contractului de inchiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de return, în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

4.12. În cazul în care locatarul sesizează existența unor cauze sau iminentă producerei unor evenimente care să conduca la indisponibilitatea folosirii imobilului inchiriat, va notifica de indată acest fapt locatorului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru exploatarea acestuia în regim de continuitate.

4.13. Locatarul are obligativitatea de a aplica și respecta legile igienico-sanitare, inclusiv normele P.S.I.

4.14. Prin activitatea ce o va presta, locatarul nu va perturba liniștea și ordinea publică a celor din jur.

V. DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE :

5.1. Durata contractului de inchiriere este de **10 ani cu posibilitate de prelungire**.

VI. CHIRIA

6.1. Prețul minim de pornire a licitației este suma de **160 lei / mp/an**, platibilă de la data încheierii contractului, conform Raportului de evaluare a domnului evaluator Chiriac Florin

6.2. Criteriul de atribuire a inchirierii este nivelul cel mai mare a chiriei oferit de către ofertanți.

În cazul în care ofertele sunt similare, departajarea se va face prin completarea din nou a formularului de ofertă financiară în plic inchis. În cazul procedurii de negocieri directă departajarea se va face prin completarea din nou a formularului de ofertă financiară în plic inchis.

Redevența se va plăti lunar, modalitatea de plată fiind stabilită ulterior prin contract.

6.3. În cazul în care redevența nu este platită timp de 3 luni de la data scadentei, contractul de inchiriere se va rezilia automat, fără preaviz.

6.4. Modalitățile și termenele de plată se stabilesc de comun acord cu partile prin contractul de inchiriere.

6.5. Locatarul este de drept în intarziere în cazul în care termenul scadent convenit pentru plată chiriei s-a împlinit fără ca aceasta obligație să fi fost executată. Executarea cu intarziere a obligației de plată a chiriei atrage obligația la plata de penalități de intarziere conform legilor în vigoare, calculate la suma datorată și neplatita.



6.6. Pentru anii fiscale următori, chiria se va indexa în funcție de indicele de inflație aferent anului fiscal respectiv.

6.7. Chiria obținută din inchiriere va reprezenta venit la bugetul local.

VII. GARANȚII

7.1. Pentru a participa la licitația privind inchirierea unui spațiu, aparținând domeniului privat al orașului Tîrgu Neamț, spațiu mai susu mentionat, persoanele interesate, vor depune în contul locatorului RO 75TREZ49321360250XXXXXX , deschis la Trezoreria Tîrgu Neamț sau la casieria instituției, o taxă de participare în valoare de **200 lei** (se achită de fiecare ofertant în parte și nu se va restitu niciunul dintre ofertanți) și o garanție de participare care este de **300 de lei** , în conul RO63TREZ4935006XXX000077 sau la casieria instituției.

7.2. Fiecare ofertant este obligat să depună garanția de participare pentru spațiu pentru care ofertează.

7.3. Ofertanților necăștigători li se va restitu garanția de participare, la cerere, după data încheierii contractului de inchiriere cu ofertantul câștigător. Durata de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la data primirii ofertelor.

Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei.

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de inchiriere sau dacă refuză încheierea contractului.

7.4. Garanția de participare se va prezenta în original , de către toți ofertanții, la Primăria Orașului Tîrgu Neamț, atașată la formularul « **Scrisoare de Înaintare** ».

7.5. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în quantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

7.6. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

7.7. În cazul unei contestații depuse și respinse de către organele abilitate să soluționeze contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului garanția de participare.

7.8. Ofertantului câștigător i se va restitu garanția de participare, numai după constituirea garanției de bună execuție.

7.9. Ofertantul declarat castigator are obligația de a achita diferența dintre garantia de buna execuție și garantia de participare, în termen de 90 de zile de la data inchierii contractului de inchiriere.

VIII. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE LOCATAR ÎN DERULAREA INCHIRIERII :

8.1. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea inchirierii sunt:

a) bunuri de return - sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului, la închiderea contractului de inchiriere. Sunt bunuri de return, bunurile care fac obiectul inchirierii.

IX. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI PROTECTIA MUNCII

9.1 Locatarul este obligat să ia toate măsurile pentru protecția mediului și protecția muncii.

X. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE și INSCRIEREA LA LICITATIE

10.1. Ofertanții vor trimite ofertele în două plicuri inchise și sigilate unul interior și altul exterior care vor fi înregistrate în ordinea primirii la sediul locatorului ,în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora.. Numarul de înregistrare va fi consemnat în formularul de inscriere la licitație prevăzut la anexa nr. 1 la prezentele instrucțiuni și pe plicul exterior. Ofertanții vor solicita numarul de înregistrare al depunerii.

10.2. Plicurile vor fi depuse la sediul primariei orașului Tîrgu Neamț de către ofertant sau reprezentantul acestuia.

10.3. Primirea plicului se va face cel tarziu la data de _____ ora, conform anunțului



- 10.4.** Plicurile primite după termenul limita specificat în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi inaintate ofertantilor fără a fi deschise.
- 10.5.** Cheltuielile ocasonate de inscrierea la licitație vor fi suportate de solicitanți.
- 10.6.** Pe plicul exterior se va indica licitația publică deschisă pentru care este depusă oferta. Ofertanții transmit ofertele lor într-un plic mare sigilat care va contine documentele mai jos prezentate, precum și un plic mic reprezentând oferta financiară – **Formular F6**, oferte care se înregistrează în ordinea primirii lor la Registratura generală a Primariei orașului Tîrgu Neamț, precum și în registrul « Oferte ». Oferta va fi depusă pentru fiecare spațiu scos la licitație într-un singur exemplar semnat de către ofertant pe fiecare pagina. Pe plic se va indica obiectul închirierii și se va anexa dovada plății garanției pentru participare, a achitării caietului de sarcini, precum și taxa de participare – Chitanță sau OP atașate de Formularul - **Scrioare de înaintare –F1**.
- 10.7.** Ofertanții transmit ofertele lor în 2 plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora.
- 10.8.** La licitație participă persoane fizice sau juridice, având naționalitate română sau străină, care îndeplinește condițiile Hotărârii Guvernului nr.884/2004 și Ordonantei de urgență nr.83 din 19.06.2000.
- 10.9.** Ofertele se redactează în limba română.
- 10.10.** Ofertanții transmit ofertele într-un plic sigilat, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora.
- 10.11.** Pe plic se va indica obiectul închirierii, respectiv închirierea spațiului pentru care se va participa la licitație și dovada plății garanției pentru participare – Chitanță sau OP atașate de Formularul - **Scrioare de înaintare – F1**.
- Plicul va trebui să conțină:
- Formular de oferta financiară – **Formular F6**
 - acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini – Chitanță
 - acte doveditoare privind taxa de participare la licitație - Chitanță.
 - Acte doveditoare privind garantia de participare - Chitanță
 - declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări –**Formular 2**
 - fișă cu informații privind ofertantul – **formular F3**
 - Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu prevederile art.180 din OUG nr.34/2006 : « Autoritatea contractanta are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant/candidat despre care are cunoștință ca, în ultimii 5 ani a fost condamnat prin hotărarea definitivă a unei instanțe judecătoarești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani. »
 - Declarație pe propria răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.181 din O.U.G nr.34/2006 completată în conformitate cu prevederile art.181 : « Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de închiriere orice ofertant/candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:
 - a) este în stare de faliment ori lichidare, afacerile ii sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
 - b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
 - c) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
 - d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărarea definitivă a unei instanțe judecătoarești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
 - Capacitatea de exercitare a activității profesionale a ofertantului (diploma de studii)

- Adeverinta medicala din care sa reiese ca este apt pentru exercitarea profesiei
- Dovada ca fac parte ca si membri a Ordinului Tehnicienilor Dentari din Romania
- Act constitutiv, statut din care sa rezulte ca poate desfasura activitati solicitate in Caietul de sarcini - copie conform cu originalul

- Certificat de înregistrare CIF /CUI– copie conform cu originalul.
- Copie carte de identitate a reprezentantilor legali

• Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată (pentru persoane juridice/ fizice autorizate).

• Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către Direcția de specialitate din cadrul Primăriilor în a caror rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată.

- Cazier fiscal
- procură pentru persoane imputernicite sa participe la licitație.
- Copie xerox a ultimului bilant contabil

Ofertele vor fi numerotate, semnate și stampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați.

In cazul in care ofertantul va delega un reprezentant la sedinta de deschidere a ofertelor atunci acesta va prezenta autoritatii contractante o imputernicire din partea ofertantului precum si o copie dupa actul de identitate.

XI. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE INCHIERIE

11.1. Contractul de inchiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia, precum si la pensionarea beneficiarului.

11.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

11.3. În cazul nerespecării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului inchiriat liber de sarcini.

11.4. Plata chiriei se va face conform clauzelor contractuale. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul de dobânzi și penalități de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă întârzierea depășește 90 de zile, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

11.5. Rezilierea va opera pe deplin drept în cazul în care locatarul subinchiriaza spatiul unui terț.

11.6. Locatarul poate renunța la spatiul inchiriat din motive obiective, justificate.

11.7. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

11.8. La încetarea din orice cauză a contractului de inchiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini, în aceeași stare în care a fost preluat de către locatar.

11.9. La disparitia, dintr-o cauza de forta majora a bunului inchiriat sau in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin renuntare, fara plata unei despăgubiri.

11.10. Alte cauze de incetare a contractului de inchiriere, fara a aduce atingere clauzelor si conditiilor reglementate de lege.

XII. PROCEDURA DE LICITATIE

12.1. Forma licitatiei: In vederea inchirierii se va recurge la procedura „licitatie publica deschisa”. In termen de 15 zile de la data anuntului de licitatie publica, persoanele interesate pot depune documentatia ceruta de locator, conform cerintelor acestuia.

In cazul in care nu au fost depuse cel putin 2 oferte valabile in cadrul primei licitatii publice, locatorul va decide initierea celei de a doua proceduri de licitatie publica, in termen de 10 zile de la data aparitiei anuntului intr-un ziar de interes local.



In cazul in care nu au fost depuse cel putin 2 oferte valabile in cadrul celei de-a doua licitatii publice, locatorul va decide initierea procedurii de negociere directa, in termen de 5 zile de la data aparitiei anuntului intr-un ziar de interes local.

In cazul in care sunt 2 sau mai multe oferte cu acelasi pret, ofertantii vor depune o noua oferta financiara in plic inchis, iar Comisia de evaluare va confrunta sumele ofertate in vederea desemnarii castigatorului.

Anuntul de atribuire se afiseaza la avizierul institutiei si spre publicare intr-un ziar local in termen de 3 zile lucratoare de la data inchirierii contractului de inchiriere.

Anunțul privind organizarea licitatiei va fi adus la cunostinta publica prin publicare intr-un cotidian de circulatie locala si pe site-ul Primariei orasului Tîrgu Neamț si va cuprinde cel putin urmatoarele elemente:

- a) informatii privind organizatorul licitatiei;
- b) informatii privind obiectul inchirierii;
- c) data limita si locul de depunere a cererii de participare la licitatie si a documentelor necesare;
- d) data si locul de desfasurare a licitatiei.

12.2. Sedinta de deschidere a plicurilor este publica.

12.3. Ofertantii pot participa la licitatie si prin reprezentant. Acesta este obligat sa prezinte imputernicirea data in acest scop.

12.4. Deschiderea licitatiei se face de presedintele comisiei de evaluare a ofertelor care va anunta numarul ofertantilor inscrisi.

12.5. Dupa deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare, compusa din 7 membri, numiti de autoritatea locala conform HCL nr.143/30.06.2016 si Dispozitiile Primarului nr.674/08.07.2016 si nr. 1181/01.11.2016, HCL nr.224 din 27.07.2017 elimina ofertele care nu contin toate documentele cerute la **punctul 10.11.** si intocmeste un proces verbal semnat de catre toti membrii si de catre reprezentantii ofertanti.

12.6. Comisia de evaluare analizeaza apoi ofertele din plicurile interioare putand sa ceara ofertantilor precizari cu privire la continutul ofertei lor.

12.7. Comisia de evaluare alege oferta pe care o considera cea mai buna din punct de vedere al satisfacerii cererii de selectie,si anume nivelul chiriei cel mai ridicat.

12.8. Pe baza evaluarii ofertelor comisia de evaluare intocmeste un raport (proces-verbal) care va cuprinde:

- a. descrierea operatiunii de evaluare;
- b. elemente esentiale ale ofertelor depuse.

12.9.Nu pot participa la licitatie persoanele care sunt:

- a) in stare de faliment ori lichidare, afacerile fi sunt administrate de un judecător-sindic sau activitățile sale comerciale sunt suspendate ori fac obiectul unui aranjament cu creditorii, sau este într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situațiile prevăzute la pct. a);
- c) a avut litigii cu Autoritatile Adminisratiei Publice Locale si i s-a dovedit culpa prin hotarare judecatoreasca;
- d) a constituit obiectul unui act administrativ de evacuare sau a unui titlu executoriu, pentru recuperarea unor sume;
- e) a prezentat documente falsificate pentru inscrierea la licitatiiile anterioare organizate de Primaria orasului Tîrgu Neamț;
- f) a participat la alte licitatii publice pentru inchiriere spatii comerciale sau terenuri, a adjudecat, dar a refuzat incheierea contractului de inchiriere ;
- g) a detinut un contract de inchiriere sau concesiune pentru terenul supus licitatiei publice si a renuntat la acesta sau inregistreaza cu creante bugetare de plata catre bugetul local rezultate din inchirieri sau concesiuni;
- h) a carei administrator/asociat unic, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătoarești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani ;

La licitatie nu sunt admise persoanele juridice al caror administrator/ asociat unic reprezinta sau detin societati ce se incadreaza la punctele a - h precizate mai sus.



CAPITOLUL XIII

Utilizarea căilor de atac

13.1. In termen de 3 zile de la primirea raportului (proces-verbal) al comisiei de evaluare, proprietarul procedeaza la informarea ofertantului castigator despre alegerea sa, precum si la anuntarea celorlalți participanți despre respingerea ofertei.

13.2. La solicitarea ofertantilor respinsi (facuta in termen de 3 zile calendaristice de la primirea comunicarii de respingere a ofertei lor) concedentul va transmite o copie dupa procesul-verbal de evaluare a ofertelor. In termen de 3 zile de la primirea acestor copii, ofertantii respinsi pot face contestatie cu privire la modul in care au fost respectate dispozitiile legale care reglementeaza procedura inchirierii.

13.3. Comisia de solutionare a contestatiilor este obligata sa solutioneze aceste contestatii in termen de 48 de ore de la primirea lor.

13.4. Contestatiile vor fi solutionate de o comisie formata din 7 membri (3 consilieri locali, cate unul din fiecare comisie de specialitate si 4 functionari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului) si se aprobă prin Hotarare de Consiliul Local al orasului Tîrgu Neamț, precum si prin Dispozitia Primarului orasului Tîrgu Neamț. Din comisie nu pot face parte persoane care au fost membri ai comisiei de evaluare.

13.5. In situatia in care contestatia este fondata, concedentul va anula licitatia prin dispozitie motivata si va organiza o noua licitatie.

13.6. In cazul unui raspuns negativ la contestatia depusa de catre ofertantul respins, aceasta va putea introduce in conditiile prevazute de lege, actiune la instanta judecatoreasca competenta.

CAPITOLUL XIV

Garantii si precizari

14.1. In cazul unei contestatii depuse si respinse de catre organele abilitate sa solutioneze contestatia, autoritatea contractanta va retine contestatorului garantia de participare.

14.2. Garantia de participare depusa de catre ofertantul castigator va fi retinuta de catre orasul Tîrgu Neamț pana in momentul incheierii contractului de inchiriere si va constitui cu acordul ofertantului avans la plata chiriei, in primul an de concesionare.

14.3. Autoritatea contractanta va retine garantia pentru participare, ofertantul pierzand astfel suma constituuta, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:
a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu se prezinta la data stabilita pentru incheierea contractului de inchiriere sau daca refuza incheierea contractului.

14.4. Garantia de participare se restituie in urmatoarele conditii:

In cazul in care participantul isi retrage oferta inainte de data deschiderii ofertelor in vederea evaluarii.

