



ROMANIA
Județul Neamț
CONSILIUL LOCAL AL
ORASULUI TÂRGU-NEAMȚ



HOTĂRÂREA

nr. 52 din 25 februarie 2021

privind modificarea Regulamentului de atribuire si utilizare a locurilor de parcare in parcarile de resedință din orasul Targu Neamt , incepand cu 1 martie 2021

Consiliul local al orașului Târgu - Neamț, județul Neamț;

Având în vedere Setința Civilă nr.220 pronunțată în sedinta publica din data de 16.10.2020 in dosar nr.2549/321/2020 privind validarea consilierilor locali;

Ordinul nr. 463/29.10.2020 emis de către Instituția Prefectului Județului Neamț privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului local al orașului Târgu Neamț, jud. Neamț.

În conformitate cu prevederile art.861 alin.3 și art.867 din Noul Cod Civil; art.16 din Legea 213/1998 privind bunurile proprietate public; HCL nr. 32/08.08.1997 privind aprobarea înființării societății comerciale CIVITAS SRL;

Ținând cont de adresa venita de la S.C.CIVITAS COM S.R.L. , inregistrate la Primăria orașului Târgu Neamt cu nr. 1541/05.02.2021 , prin care se înaintează Hotărârea AGA nr. 5 din 13.01.2021 cu privire la modificarea Regulamentului de organizare si funcționare a sistemului de parcare cu plata în orașul Târgu Neamț, începând cu data 1 martie 2021.

Analizând Referatul de aprobare nr. 1807/11.02.2021, înaintat de dl. Primar Harpa Vasilică și Raportul de Specialitate al Compartimentului Transporturi, iluminat public nr.1801/11.02.2021.

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. „c”, alin. 6 lit. b, art. 139 alin. (2), coroborat cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. (a), art. 364 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consiliul Local al Orașului Târgu Neamț adoptă prezenta hotărâre :

Art. 1. Aprobă modificarea,Regulamentului de atribuire si utilizare a locurilor de parcare in parcarile de resedinta din orasul Targu Neamt incepand cu 1 martie 2021 -, astfel:

„C. TAXELE DE PARCARE

Art.8 (1) Tariful pentru un loc de parcare de reședință, aflat pe domeniul public, în baza unui contract tip abonament , va fi, pentru contractele noi si actele aditionale la contractele existente, incheiate incepand cu 1 martie 2021 :

tarif persoane fizice = 160 lei/an inclusiv T.V.A.

tarif persoane juridice = 240 lei/an inclusiv T.V.A.

- (2) Contravaloarea tarifelor se achită integral la data semnării contractului de închiriere.**
(3) Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin HCL.”

Art.2 Celelalte prevederi ale Regulamentului de atribuire și utilizare a locurilor de parcare în parcarile de reședință din orașul Târgu Neamț, rămân nemodificate.

Art.3 Conducerea executivă a societății SC CIVITAS COM SRL va lua toate măsurile necesare pentru îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al orașului, în termenul prevăzut de lege, primarului orașului Târgu-Neamț, prefectului județului Neamț, se depune în format electronic, pe pagina de internet www.primariatarguneamt.ro, în subeticheta “CONSILIUL LOCAL – Hotărâri ale Consiliului Local”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bârsan Vasile

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL UAT,
C.j. Isabela Sabin

CARTUȘ CARE SE COMPLETEAZĂ ANTERIOR ATESTĂRII AUTENTICITĂȚII HOTĂRĂRII

PROCEDURA DE VOT UTILIZATĂ:	☞☞☞☞☞ DESCHIS ☞☞☞☞☞		☞ SECRET	
	<input checked="" type="checkbox"/> prin ridicarea mâinii <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> prin apel nominal <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hotărâre cu caracter normativ <input type="checkbox"/> DA/NU <input type="checkbox"/>	da	Hotărâre cu caracter individual <input type="checkbox"/> DA/NU <input type="checkbox"/>	nu	
0.a.	a două treimi din numărul consilierilor locali în funcție <input type="checkbox"/> DA/NU <input type="checkbox"/>		Se înscriu numărul de voturi	0
0.b.	Majorității consilierilor locali în funcție <input type="checkbox"/> DA/NU <input type="checkbox"/>	da	determinat	10
0.c.	Majorității consilierilor locali prezenți <input type="checkbox"/> DA/NU <input type="checkbox"/>		Potrivit majorității necesare:	0
1.	Numărul consilierilor locali potrivit legii			19
2.	Numărul consilierilor locali în funcție (rând 2 ≤ rând 1 și rând 2 = rând 5+6+7+8+9+10)			19
3.	Numărul minim al consilierilor locali prezenți la ședință pentru ca aceasta să se desfășoare legal (rând 2 ≤ rând 4)			10
4.	Numărul consilierilor locali prezenți la ședință (rând 4 ≥ rând 3 și rând 4 = rând 5+6+7+10)			18
5.	Numărul voturilor „PENTRU” (rând 5 ≤ rând 0)			18
6.	Numărul voturilor „CONTRA” (rând 6 ≤ rând 0)			0
7.	Numărul voturilor „ABȚINERE” (rând 7 ≤ rând 0)	Voturile „ABȚINERE” se contabilizează la voturile „CONTRA”		0
8.	Numărul consilierilor locali absenți motivat			1
9.	Numărul consilierilor locali absenți nemotivat			0
10.	Numărul consilierilor locali care nu pot lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârii deoarece, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterii consiliului local, respectiv: ☞			0
<p>NOTA: 1. În numărul consilierilor locali este inclus și viceprimarul orașului, după cum numărul voturilor cuprinde și votul acestuia.</p> <p>2. dacă la rândul 10 nu este nici un consilier local în această situație se trece „zero” iar pe rândul corespunzător nominalizării consilierilor locali respectivi, se menționează „nu este cazul”.</p> <p>* Semnătura secretarului orașului sau, numai în lipsa acestuia, a persoanei din aparatul de specialitate al primarului orașului căruia i s-a stabilit ca atribuție efectuarea acestor proceduri.</p>				

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRĂRE A CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARIATULUI ORAȘULUI

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI Nr. 52 din 25.02.2021

Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	25.02.2021	
2	Comunicarea către Primar ²⁾	.02.2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.02.2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾		
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ și produce efecte juridice ⁷⁾		

Extrase din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

¹⁾ Art.139 alin(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

²⁾ art 197 alin(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului

³⁾ art.197 alin(1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respective emiterii.

⁴⁾ art 197 alin(4) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale

⁵⁾ art.199 alin(1) Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect

⁶⁾ art.198 alin(1) Hotărârile cu caracter normative devin obligatorii de la data aducerii la cunoștință publică.

⁷⁾ art199 alin (2) Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adreseaza

**REGULAMENT
DE ATRIBUIRE ȘI UTILIZARE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ DIN ORAȘUL
TÎRGU NEAMȚ**

A. OBIECTUL REGULAMENTULUI

Art.1 (1) Prezentul regulament stabilește condițiile de organizare, utilizare și exploatare a spațiilor destinate parcării autovehiculelor, de pe terenurile aparținând domeniului public, cu excepția terenurilor ce sunt destinate parcărilor cu plată.

(2) Activitatea de organizare și funcționare a parcărilor de reședință de pe raza orașului Tîrgu Neamț dă posibilitatea cetățenilor de a beneficia de locuri de parcare de reședință în parcările amenajate, în curs de amenajare, pe măsura ce se resistemizează și modernizează domeniul public aferent acestor spații de parcare, pentru fluidizarea traficului rutier și desconggestionarea drumurilor publice.

(3) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii sunt cele situate în parcările de reședință amenajate, în conformitate cu H.G. 955/2004, situate la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari, în funcție de configurația perimetrului de amplasare, putându-se depăși această limită.

(4) În cazul în care la parterul imobilelor de locuit sunt amenajate și funcționează sedii de firme ori spații comerciale, locurile de parcare se vor atribui cu prioritate proprietarilor/chiriașilor de apartamente cu destinația de locuință.

B. DISPOZIȚII GENERALE

Art.2 (1) Parcările de reședință vor funcționa 24h din 24.

(2) În parcările de reședință se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, deținut în proprietate/chirie, indiferent de numărul de persoane/familii care locuiesc în el și indiferent de numărul de autovehicule deținute de aceștia, la tariful de bază stabilit prin hotărârea Consiliului Local al orașului Tîrgu Neamț sau la tariful licitat, cu excepția celor care dețin garaje, amplasate pe domeniul public/privat sau este deținător de curte cu posibilități de parcare, în limita locurilor disponibile spre închiriere. Vor avea prioritate la atribuire proprietarii de apartamente ale caror autoturisme figurează în rolul fiscal la Primăria Targu Neamt.

(3) Atunci când în parcare de reședință rămân disponibile un număr de locuri de parcare, se pot soluționa și cererile în care solicitantul solicită mai mult de un loc parcare, prin organizarea de licitație publică/ prin procedura de atribuire directă.

(4) Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite sau licitate numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință, pe baza cererii depusă de solicitant.

Art.3 (1) Parcarea autovehiculelor în parcările de reședință amenajate de către operatorul de parcare, este permisă numai pe locurile special inscripționate cu numărul de înmatriculare ale autoturismului.

(2) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată de 3,5 t , precum și pentru autovehiculele cu o lungime maximă de 5 m.

(3) Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință.

(4) Pentru un autovehicul nu pot fi solicitate 2/ mai multe locuri de parcare, indiferent dacă solicitantul are în proprietate/folosință 2/mai multe apartamente.

(5) În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință atribuirea se va face prin licitație publică. Tariful de bază stabilit prin H.C.L. reprezintă prețul de pornire al licitației.

Art.4 (1) Procedura de atribuire /licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art.5 (1) Atribuirea locurilor din parcările de reședință se va face numai persoanelor fizice/juridice care au dreptul de proprietate/de folosință asupra unor apartamente în imobilele arondate acestor parcări.

(2) Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice care nu pot face dovada domiciliului/rezidenței și persoanele juridice care nu pot dovedi că au sediul social/punctul de lucru într-un apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință în imobilele arondate parcării de reședință respective.

(3) Nu pot participa la procedura de atribuire/licitație persoanele fizice/juridice care nu pot prezenta acte justificative pentru autoturismele deținute în proprietate sau folosință.


Art.6 În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul locurilor de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatarii din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același apartament cu condiția achitării tarifului aferent, în limita locurilor de parcare disponibile la momentul respectiv.


Art.7 (1) Beneficiarii contractelor de închiriere au dreptul să folosească locul de parcare conform programului prevăzut la art.2, în baza contractului încheiat cu administratorul parcărilor de reședință.

(2) Contractele se eliberează pentru un singur autovehicul. Acestea se vor elibera de către administratorul parcării pe o perioadă de 12 luni, numai după achitarea tarifului anual aprobat de Consiliul Local sau prețul licitat după caz.

„C. TAXELE DE PARCARE

Art.8 (1) Tariful pentru un loc de parcare de reședință, aflat pe domeniul public, în baza unui contract tip abonament , **va fi, pentru contractele noi și actele aditionale la contractele existente încheiate începând cu 1 martie 2021 ,**

 **tarif persoane fizice = 160 lei/an inclusiv T.V.A.**

 **tarif persoane juridice = 240 lei/an inclusiv T.V.A.**

(2) Contravaloarea tarifelor se achită integral la data semnării contractului de închiriere.

(3) Tarifele de bază pot fi actualizate anual prin HCL.”

Art.9 (1) Pensionarii posesori de autovehicule, cu o pensie - soț+soție- sub salariul minim pe economie, beneficiază de o reducere cu 50% a tarifului de bază. În cazul în care se ajunge la licitație, diferența dintre tariful de bază și cel licitat se achită integral.

(2) În parcările de reședință se atribuie în mod gratuit locuri de parcare:

a) persoanelor cu handicap accentuat sau grav , precum și familiei sau reprezentantului legal pe perioada în care are în îngrijire un minor ori un adult cu handicap accentuat sau grav , conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap.

b) posesorilor de autovehicule: veterani de război,deportați politic,membrii Asociației Foștilor Deținuți Politici din România beneficiari ai Legii 189/2000.

(3) Pentru a beneficia de prevederile prezentului articol (a), b),persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(4) Administratorul parcării va menționa gratuitatea în conținutul contractului încheiat cu beneficiarii.

D. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.10 (1) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație solicitanții vor depune la administratorul parcării de reședință următoarele documente:

Persoanele Fizice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- b) Documente privind domiciliul/rezidența, respectiv: copie B.I./C.I sau actul de proprietate, contract de închiriere, act de donație sau moștenire,după caz;
- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință;
- d) Documente privind dreptul de proprietate și/dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, contract de comodat autentificat , precum si ITP – valabil;
- e) Certificat de încadrare într-o grupă de handicap (dacă e cazul);
- f) Dovada că este veteran de război,membru A.F.D.P.R., beneficiar al prevederilor Legii189/2000 sau orice alte documente care dovedesc încadrarea în prevederile unor acte normative (dacă este cazul);
- g) Cuponul de pensie (soț+soție) pentru acordarea reducerii în cazul pensionarilor (dacă este cazul);
- h) Declarație pe proprie răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public;
- i) Certificat de atestare fiscală eliberat de către Primăria Orașului Tîrgu Neamț care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepție de la plată amenzile aflate în litigiu și cele al căror termen de contestare nu a expirat).

Persoanele juridice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
- b) Act de proprietate, contract de închiriere/comodat pentru imobil și dovada sediului social/punctului de lucru pentru acest imobil
- c) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 zile la data desfășurării procedurii de atribuire/licitație;
- d)Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință;
- e) Certificat de atestare fiscală eliberat de către Primăria Orașului Tîrgu Neamț care să ateste că participantul nu figurează cu debite restante către bugetul local pentru anii anteriori (fac excepție de la plată amenzile aflate în litigiu și cele al căror termen de contestare nu a expirat).

(2) Copiile după documentele doveditoare vor fi semnate pentru conformitate pe proprie răspundere de către solicitant.

Art.11 Administratorul parcărilor de reședință va aduce la cunoștința locatarilor, termenul limită până la care se pot depune documentele enumerate la art.10, necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință arondate imobilului, precum și tariful anual aprobat de Consiliul Local.

Art.12 Solicitanții vor fi înștiințați de către administratorul parcărilor de reședință cu privire la data, ora și locul desfășurării procedurii de atribuire/licitație.

E. PROCEDURA DE ATRIBUIRE /LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.13 (1) Comisia de atribuire/licitație va fi constituită din 3 membri: un membru – reprezentant al Primăriei orașului Tîrgu Neamț și doi membri – reprezentanți ai administratorului parcărilor de reședință, dintre care unul va fi președinte de comisie.

(2) Membrii comisiei vor fi desemnați prin dispoziția Primarului.

Art.14 Comisia de atribuire/licitație va stabili pe baza planului de situație cu amplasarea locurilor de parcare de reședință, numărul de locuri care urmează a fi atribuite/licitate pentru fiecare parcare în parte, cu asigurarea rezervărilor stabilite de Legea 448/2006 pentru persoanele cu handicap.

Art.15 Comisia de atribuire/licitație va analiza documentele depuse de solicitanți în conformitate cu prevederile **art.10** din prezentul Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire/licitație excluzându-i pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art.16 (1) Procedura de atribuire/licitație se va organiza pentru fiecare imobil în parte.

(2) La data, ora și locul anunțat pentru procedura atribuire/licitație vor fi prezenți toți membrii comisiei precum și solicitanții sau reprezentanții legali ai acestora.

Art.17 (1) Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă parcării respective - pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii.

(2) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura respectându-se ordinea de priorități astfel:

a) persoanele fizice care beneficiază de una dintre prevederile art.9 alin.2

b) persoanele fizice

c) persoane juridice

d) pers. fizice/juridice care au solicitat mai mult de un loc de parcare sau cererile depuse de către soț/soție, părinte/copil major, frate/soră, atunci când numărul de locuri din parcare este excedentar

Art.18 În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la taxa de bază pentru parcările reședință.

Art.19 Dacă numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mic decât numărul de solicitanți ori există mai multe solicitări pentru același loc de parcare, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare conform H.G. 955/2004 pentru fiecare loc de parcare în parte.

Art.20 Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire a licitației de la care începe strigarea, respectiv tariful de bază pentru parcările de reședință, stabilit de H.C.L.

Art.21 (1) Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile salt anunțate de președintele comisiei.

(2) Saltul de supralicitare va reprezenta 10% din tariful de bază.

Art.22 Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit cea mai mare sumă.

Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului sau asociației pentru care s-a organizat procedura.

Art.23 După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitare, în urma căreia se întocmește un proces-verbal care se semnează de către toți membrii comisiei de atribuire/licitație și solicitanți.

Art.24 Procesul verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință se arhivează la sediul Administratorului.

F. CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

Art.25 (1) Constituie contravenții la prezentul Regulament următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

- a) ocuparea unui loc în parcare de reședință fără deținerea unui contract valabil încheiat pentru locul respectiv, atribuit conform prezentului regulament, se sancționează cu amendă în valoare de **200 lei** pentru persoanele fizice și amendă în valoare de **300 lei** pentru persoanele juridice. Reprezentanții operatorului pot dispune și măsura complementară a blocării autovehiculului – taxa de deblocare fiind de 50 lei și 20 lei/zi retenere dispozitiv blocare;

- b) încălcarea prevederilor art. 34 din prezentul regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă în valoare de **200 lei** pentru persoanele fizice și amendă în valoare de **300 lei** pentru persoanele juridice.

Art. 26 Constituie contravenție cedarea, de către abonat, a drepturilor de a utiliza un loc de parcare de reședință unei persoane fizice sau juridice și se sancționează cu amenda contravențională în valoare de **400 lei** persoana fizică și **600 lei** persoană juridică.

Art.27 Amenzile aplicate prin procesul verbal de constatare și sancționare se achită la sediul Primăriei Orașului Tîrgu Neamț și se fac venit la bugetul orașului.

Art.28 Procesul verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără altă formalitate.

Art.30 Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament se fac de către persoanele împuternicite în acest scop de către Primarul orașului Tîrgu Neamț, precum și de către reprezentanți ai Administratorului parcarilor de reședință.

Art.31 Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

G. DISPOZIȚII FINALE

Art. 32 (1) Autovehiculele abandonate în parcările de reședință li se vor aplica prevederile legislației în vigoare.

(2) Administratorul parcarilor de reședință nu răspunde de securitatea autovehiculelor și a bunurilor din acestea aflate în perimetrul de parcare.

Art. 33 Titularii de contract, posesori ai unui loc de parcare de reședință, vor sesiza Administratorul parcarilor de reședință/Poliția Locală în cazul în care:

(1) - nu pot folosi locul de parcare alocat, datorită ocupării , în mod abuziv, de alt autoturism;

(2) – nu pot folosi locul de parcare atribuit deoarece:

a) - acesta este ocupat de un autoturism abandonat;

b) - în urma aducerii la cunoștință de către locator sau locatar, persoanei care ocupa locul de parcare neautorizat, acesta refuză eliberarea domeniului public.

Art. 34 Se interzice abonatului:

(1) să execute în perimetrul parcurii publice de reședință, lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului personal;

(2) să utilizeze alt loc de parcare decât cel atribuit prin procedura de atribuire/licitație;

(3) blocarea locului de parcare cu alte dispozitive decât cele aprobate de administratorul parcurii, să monteze însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului.

Anexe la prezentul regulament sunt următoarele:

- Model Contract de închiriere
- Model Proces Verbal de constatare contravenții
- Model Înștiințare de plată – pentru deblocare
- Model Dispozitiv de blocare