



Anexa nr 1 la HCL 25 din 23.01.200

CONTRACT pentru acordarea de servicii sociale Nr. din

Părțile contractante:

1. Consiliul local al orașului Târgu Neamț, reprezentat prin Direcția de Asistența Socială a Orașului Târgu Neamț, denumit furnizor de servicii sociale, cu sediul în Târgu Neamț, bld. Ștefan cel Mare nr. 62, județul Neamț, codul de înregistrare fiscală nr. 34777240, contul IBAN nr. RO85TREZ24A685050200102X, deschis la Trezoreria Tg.Neamț, reprezentată legal prin Director executiv

și

2., denumit în continuare beneficiar, CNP..... posesor al CI. seria ... nr..... eliberat de SPCLEP domiciliat în localitatea, județul Neamț, statut social: fără locuință.

(1) având în vedere:

- evaluarea efectuată în perioada:

(2) convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

1.2. furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. **68/2003** privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **515/2003**, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia sa, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;

1.4. servicii sociale - ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. **68/2003**, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. **515/2003**, cu modificările și completările ulterioare;

1.5. reevaluarea situației beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situația beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;

1.6. revizuirea sau completarea planului individualizat de asistență și îngrijire - modificarea sau completarea adusă planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluării situației beneficiarului de servicii sociale;

1.7. contribuția beneficiarului de servicii sociale - cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, în funcție de tipul serviciului și de situația materială a beneficiarului de servicii sociale, și care poate fi în bani, în servicii sau în natură;

1.8. obligațiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale și le asumă prin contract și pe care le va îndeplini valorificându-și maximal potențialul psiho-fizic;

1.9. standarde minimale de calitate - ansamblul de cerințe privind cadrul organizatoric și material, resursele umane și financiare în vederea atingerii nivelului de performanță obligatoriu pentru toți furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condițiile legii;

1.10. modificări de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificările aduse contractelor de acordare de servicii sociale în mod independent de voința părților, în temeiul prevederilor unui act normativ;

1.11. forța majoră - eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia;

1.12. evaluarea inițială - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum și a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode și tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluării sunt

cunoașterea și înțelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale și identificarea măsurilor inițiale pentru elaborarea planului inițial de măsuri;

1.13. planul individualizat de asistență și îngrijire - ansamblul de măsuri și servicii adecvate și individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil și procedurile de acordare a serviciilor sociale;

1.14. evaluarea complexă - activitatea de investigare și analiză a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat și care întrețin situația de dificultate în care acesta se află, precum și a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente și tehnici standardizate specifice domeniilor: asistență socială, psihologic, educațional, medical, juridic.

2. Obiectul contractului

2.1.) Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale:

- a) Găzduire și adăpost X
- b) Hrană X
- c) Asistență medicală X
- d) Informare și orientare X
- e) Igienizare corporală și locativă
- f) Consiliere cu privire la găsirea unui loc de muncă, consiliere vocațională X
- g) Educație pentru sănătate/educație pentru viață X

3. Durata contractului

3.1. Durata contractului este de 6 luni, începând cu data de

3.2. Durata contractului poate fi prelungită în mod excepțional cu încă 6 luni, prin act adițional, cu acordul părților și numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale și, după caz, revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire.

4. Costurile serviciilor sociale și contribuția beneficiarului de servicii sociale

4.1 Costul total pe lună al serviciilor sociale este de lei/beneficiar, conform H.G. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și prin HCL nr...../...../

4.2 Contribuția beneficiarului pentru serviciile sociale primite este după cum urmează:

-, reprezentând 60% din veniturile nete lunare ale beneficiarului, iar diferența pentru acoperirea integrală a cheltuielilor se asigură din bugetul UAT unde beneficiarul are domiciliu, pe baza unui contract de furnizare de servicii.

- în cazul în care persoana fără adăpost nu are venituri, cheltuielile reprezentând contribuția lunară de întreținere se suportă din bugetul UAT unde are domiciliul

- în cazul în care persoana fără adăpost nu are venituri, cheltuielile reprezentând contribuția lunară de întreținere se suportă din bugetul UAT, unde beneficiarul a avut ultimul domiciliu, pe baza unui contract de furnizare de servicii.

4.3 În schimbul serviciilor oferite, beneficiarul are obligația de a se implica activ, timp de 3 ore pe zi în activitățile gospodărești din cadrul centrului, activitate ce va fi confirmată de personalul centrului.

4.4 Persoana care a solicitat internarea este obligată să semneze un angajament de plată al cărui model este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice. (cu datele personale sau după caz susținătorul legal). Angajamentul de plată constituie titlu executoriu și se întocmește în 3 exemplare.

4.5 În cazul în care plata nu va fi efectuată în termen de 2 luni, se va sancționa cu excluderea din centru.

5. Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:

5.1. Implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;

5.2. reevaluarea periodică a situației beneficiarului de servicii sociale;

5.3. revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire în vederea adaptării serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

6. Drepturile furnizorului de servicii sociale:

6.1. de a verifica veridicitatea informațiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;

6.2. de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate;

6.3. de a utiliza, în condițiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

6.4. confidențialitate asupra serviciilor furnizate și primite

7. Obligațiile furnizorului de servicii sociale:

- 7.1. să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum și drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;
- 7.2. să acorde servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire, cu respectarea acestuia și a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale;
- 7.3. să fie receptiv și să țină cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale în îndeplinirea obligațiilor contractuale și să considere ca beneficiarul și-a îndeplinit obligațiile contractuale în măsura în care a depus toate eforturile;
- 7.4. să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra:
- conținutului serviciilor sociale și condițiilor de acordare a acestora;
 - oportunității acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;
 - regulamentului de ordine internă și regulamentul de organizare și funcționare a centrului
 - oricărei modificări de drept a contractului și modificări ale costului mediu lunar de întreținere sau ale veniturilor persoanelor îngrijite, pe baza cărora se calculează cuantumul contribuției lunare.
- 7.5. să reevalueze periodic situația beneficiarului de servicii sociale, și, după caz, să completeze și/sau să revizuiască planul individualizat de asistență și îngrijire exclusiv în interesul acestuia;
- 7.6. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;
- 7.7. să ia în considerare dorințele și recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale;
- 7.8. să utilizeze contribuția beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale;
- 7.9. de a informa serviciul public de asistență în a cărei rază teritorială locuiește beneficiarul asupra nevoilor identificate și serviciilor sociale propuse a fi acordate.

8. Drepturile beneficiarului

- 8.1. În procesul de acordare a serviciilor sociale prevăzute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.
- 8.2. Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:
- a) de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire;
 - b) de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;
 - c) de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:
 - drepturilor sociale, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc;
 - modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale;
 - oportunității acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;
 - regulamentului de ordine internă;
 - d) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplică, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;
 - e) dreptul de a avea acces la propriul dosar;
 - f) de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.
 - g) dreptul la corespondență pe perioada cazării în centru

9.*) Obligațiile beneficiarului:

- 9.1. să participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale și la reevaluarea și revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire;
- 9.2. să furnizeze informații corecte cu privire la identitatea și situația familială, medicală, economică și socială și să permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicității acestora;
- 9.3. să respecte termenele și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistență și îngrijire;
- 9.4. să contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor (pentru beneficiarii cu venituri proprii, fără a se depăși nivelul contribuției lunare de întreținere)
- 9.5. să anunțe orice modificare intervenită în legătură cu situația sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;
- 9.6. să respecte regulamentul de ordine internă al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.) și regulamentul de organizare și funcționare a centrului

9.7.sa faca demersurile necesare,singur si/sau cu asistentul social, pentru obtinerea unui loc de munca(pentru cei apti de munca),sa nu refuze nejustificat un loc de munca,a unei locuinte,a altor prestatii si servicii sociale de care ar putea beneficia in conditiile legii ;

9.8.sa participe la activitatile din centru,sa respecte normele de igiena si curatenie

9.9.sa aiba grija de bunurile primite

9.10.sa nu paraseasca centrul fara acordul directorului

9.11.sa nu paraseasca centrul fara acordul directorului

9.12. sa raspunda material si penal pentru pagubele produse in centru din vina proprie ;

9.13 sa accepte investigatiile si tratamentul medical prescris de medicul centrului sau medicului curant, sub sanctiunea excluderii din Centru

*) Obligatiile beneficiarului de servicii sociale se vor completa, dupa caz, cu alte obligatii specifice tipurilor de servicii sociale prevazute in prezentul contract.

10. Soluționarea reclamațiilor

10.1.Beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale.

10.2.Reclamațiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.

10.3.Furnizorul de servicii sociale are obligația de a analiza conținutul reclamațiilor, consultând atât beneficiarul de servicii sociale, cât și specialiștii implicați în implementarea planului individualizat de asistență și îngrijire și de a formula răspuns în termen de maximum 10 zile de la primirea reclamației.

10.4.Dacă beneficiarul de servicii sociale nu este mulțumit de soluționarea reclamației, acesta se poate adresa instanței de judecată competente de la nivelul județului Neamț

11.Litigii

11.1.Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

11.2.Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale și beneficiarul de servicii sociale nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

12. Rezilierea contractului

12.1.Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

a)refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau prin reprezentant;

b)nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale;

c)încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale;

d)retragerea autorizației de funcționare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale;

e)limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;

f)schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale.

13. Încetarea contractului

13.1.Constituie motiv de încetare a prezentului contract următoarele:

a)expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;

b)acordul părților privind încetarea contractului;

c)scopul contractului a fost atins;

d)forța majoră, dacă este invocată.

e)decesul beneficiarului

13.2.In cazul in care una din parti va incalca dispozitiile acestui contract sau nu va reusi sa indeplineasca una sau mai multe obligatii prevazute,contractul va inceta de drept.

14. Dispoziții finale

14.1.Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

14.2.Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

14.3.Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

14.4.Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

14.5. Furnizorul de servicii sociale realizează monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale acordate.

14.6. Măsurile de implementare a planului individualizat de asistență și îngrijire se comunică Direcției de asistență socială, conform legii.

14.7. Pe baza raportului cu privire la rezultatele implementării planului individualizat de asistență și îngrijire, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului și Serviciul public de asistență socială vor monitoriza activitatea furnizorului de servicii sociale.

14.8. În cazul în care beneficiarul solicită servicii suplimentare față de cele oferite în centru va trebui să suporte contravaloarea acestora.

14.9. Acolo unde este posibil, în caz de deces, familia va suporta toate cheltuielile, iar în lipsa sustinatorilor legali UAT unde beneficiarul a avut ultimul domiciliu.

Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost încheiat la sediul furnizorului de servicii sociale în 2 exemplare.

Data

Localitatea: Tg. Neamț

Furnizorul de servicii sociale,

Beneficiarul de servicii sociale

Direcția de Asistență socială a orașului Tg. Neamț

Director executiv,

Compartiment Juridic și contencios,

Compartiment Financiar-Contabil,